

介五郎

総合支援版

差分マニュアル

Ver. 7.7.0.0



株式会社インフォ・テック

目次

1. はじめに	P. 2
2. 喀痰吸引加算の入力方法の変更	P. 3
2-1. 事業所台帳と利用者台帳の設定	P. 3
2-2. 記録票予定・日報予定・実績入力での入力と警告	P. 4
2-3. 画面説明	P. 6
3. ショートカットキーの対応	P. 7

1.はじめに

今回リリースいたしました介五郎（総合支援版）「Ver7.7.0.0」では、下記の変更を行いました。

(1) 喀痰吸引加算のチェック機能の追加

喀痰吸引加算を入力する際のチェック機能を設けました。事業所台帳と利用者台帳で加算算定を「非該当」と設定すれば予定や実績で加算を入力した時に警告が出るので誤った加算算定を防げます。

(2) ショートカットキーの対応

介五郎の操作のうち「確定」を行う時などに、これまでのマウスでボタンをクリックする操作に加えて、キーボードのショートカットキーを使って処理を実行することができるようになりました。

2. 喀痰吸引等加算のチェック機能の追加

居宅介護

今回のバージョンアップにて、喀痰吸引加算のチェック機能を設けました。台帳で算定を「非該当」と設定しておけば、記録票予定・日報予定、記録票実績入力で加算を付けた時に警告を促すので、誤った加算算定を防げます。事業所として届出している場合と利用者ごとに届出している場合があるので、事業所台帳と利用者台帳それぞれで設定が可能です。

2-1. 事業所台帳と利用者台帳の設定

チェック機能を利用するためには事業所台帳と利用者台帳での設定が必要です。設定方法をご案内します。

事業所台帳での設定方法

自社事業所台帳にて「登録喀痰吸引等事業者（登録特定行為事業者）」の該当、非該当を設定します。設定する前の既定値は「非該当」です。「非該当」の時に加算を入力すると警告を出します。

The screenshot shows the '事業所台帳' (Business Office Ledger) window. The '登録喀痰吸引等事業者 (登録特定行為事業者)' dropdown menu is highlighted with a red box. A callout box shows the options '0-非該当' and '1-該当'.

利用者台帳での設定方法

利用者台帳にて「たんの吸引等を必要とする者」の該当、非該当を設定します。設定する前の既定値は「非該当」です。「非該当」の時に加算を入力すると警告を出します。

The screenshot shows the '利用者台帳' (User Ledger) window. The 'たんの吸引等を必要とする者' dropdown menu is highlighted with a red box. A callout box shows the options '0-非該当' and '1-該当'.

2-2. 記録票予定・実績入力での入力と警告

事業所台帳で「非該当」設定時に記録票予定入力、日報予定入力、記録票実績入力で喀痰吸引の加算を入力すると登録時に下記警告が表示されます。事業所台帳と利用者台帳の組み合わせで警告内容が異なります。警告なので「はい (Y)」で進めば登録は可能です。修正が必要な場合は「いいえ (N)」で進んでください。

警告が出る場面

(記録票予定/実績入力)

②登録

①喀痰吸引にチェック

③警告確認が表示

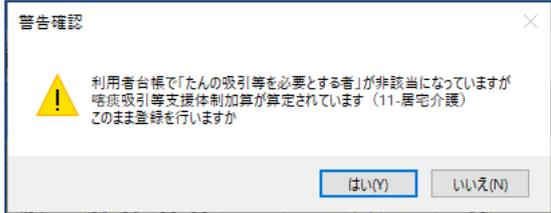
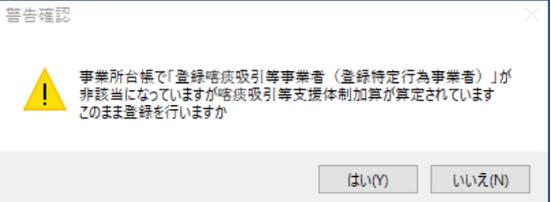
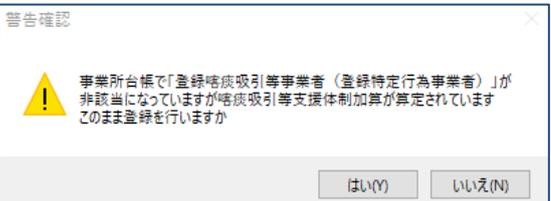
(日報予定入力)

②登録

③警告確認が表示

①喀痰吸引等支援体制加算にチェック

各台帳の設定と予定・日報・実績で喀痰吸引等加算を入力した時の警告パターン一覧

事業所台帳の設定	利用者台帳の設定	加算を入力した時の警告内容
該当	非該当	 <p style="text-align: center;">→ 加算を入力</p>
非該当	該当	 <p style="text-align: center;">→ 加算を入力</p>
非該当	非該当	 <p style="text-align: center;">→ 加算を入力</p>

2-3. 画面説明

<事業所台帳>

事業所台帳

新規 検索 復号 削除 印刷 登録 終了

ID 000001

事業所番号 0010000001 サービス提供単位番号

地域区分入力

事業所番号が変更になる場合は新規に台帳登録を行ってください

(フリガナ) インフォコ・インフォテック

事業所名 居宅介護インフォ・テック

法人

郵便番号 検索

住所

電話番号 08-0000-0000 FAX

代表取締役

代表者 インフォ 恵

サービス種類 11-居宅介護

指定区分 0-指定

施設等の区分

主たる障害種別

利用定員 0人

児童求就学児支援区分

共生型 0-非該当

登録喫煙吸引等事業者 (登録特定行為事業者) 0-非該当

委託者コード

外部キー BB4557E4-154F-4984-AF8B-240328FFE636

旧制度情報

設定項目 (変更部分のみ)

項目名	説明
登録喫煙吸引事業者 (登録特定行為事業者)	該当か非該当を選択します。

<利用者台帳>

利用者台帳

新規 検索 削除 印刷 登録 終了

ID 000060

基本情報 支給決定 拡張情報 その他 住居図 相談支援 口座情報

介護給付費

証番号 0030000000 履歴

住所 検索 中山間地域

(フリガナ) インフォコ

氏名 インフォ 花子

生年月日 昭和50年01月01日 46歳

電話番号

FAX 性別 2-女性

児童との続柄

障害児

氏名

生年月日 年 月 日 0歳

性別

障害種別 身体 知的 精神 障がい児 難病

交付年月日 年 月 日

支給市町村 271155-大阪市東成区

システム区分 相談 居宅 通所 移動(簡易) 移動(特定) 中止

利用者タグ

タグ入力

計画相談支援給付費の支給内容

支給期間 年 月 日 ~ 年 月 日

指定特定相談支援事業所

モニタリング期間

利用者負担に関する事項

利用者負担上限月額 0円

適用期間 年 月 日 ~ 年 月 日

市町村が定める額 0円

たんの吸引等を必要とする者 0-非該当

負担上限管理対象者該当の有無 0-無

上限管理事業所

複数児童 0-非該当

1人目

設定項目 (変更部分のみ)

項目名	説明
たんの吸引等を必要とする者	該当か非該当を選択します。

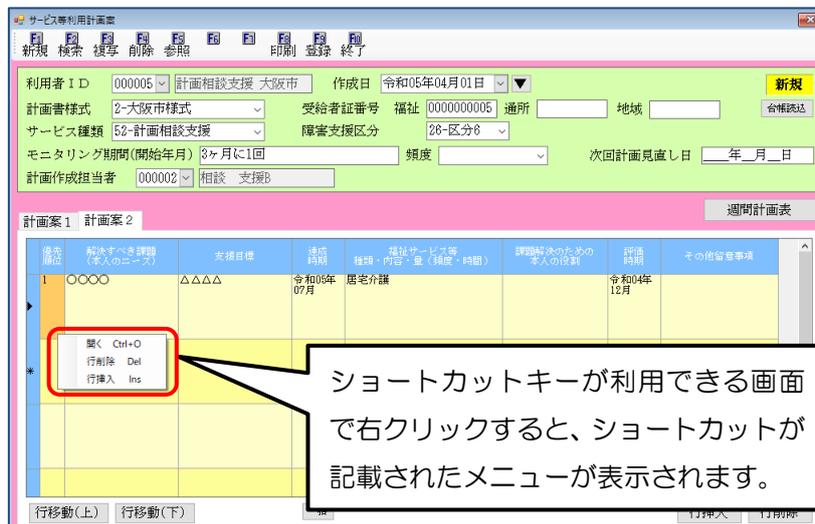
3. ショートカットキーの対応

介五郎の操作のうち「確定」を行う時などに、これまでのマウスでボタンをクリックする操作に加えて、キーボードのショートカットキーを使って処理を実行することができるようになりました。今回一部の操作でショートカットキー対応しましたが、今後、対応できる操作を増やしていく予定です。

(例) サービス内容入力、計画書明細入力画面 確定：「Ctrl+S」



(例) 相談支援サービス計画案 | 計画案 2



<介五郎で利用できるショートカットキー 一覧>

項目		動作	ショートカットキー
共通	全般	確定	Ctrl+S
居宅介護	記録票予定入力-週間担当者設定	取消	Delete
	日報予定入力(トップ画面)	開く	Ctrl+O
	日報予定入力(利用者別入力・日別入力・担当者別入力)	確定	Ctrl+X
		未確定	Ctrl+Z
		通常入力	Ctrl+O
		複写入力	Ctrl+P
		同行入力	Ctrl+L
クリア	Delete		
相談支援	サービス等利用計画案-計画案2 サービス等利用計画-利用計画2 モニタリング報告書-モニタリング2	開く	Ctrl+O
		行挿入	Insert
		行削除	Delete
	週間計画表-週間計画表	サービスを開く	Ctrl+O
		サービス削除	Delete



介五郎（総合支援版）差分マニュアル

発行：株式会社インフォ・テック

〒537-0025

大阪府大阪市東成区中道3丁目15番16号 毎日東ビル2F

(TEL) 06-6975-5655 (FAX) 06-6975-5656

<http://www.info-tec.ne.jp/>