

差分マニュアル

 Ver. 10. 9. 0. 0

 令和4年10月改正対応 (暫定版)



株式会社インフォ・テック

目次

1. はじめに	P. 2
【重要】今バージョンの特別注意	Р. З
2. 介護職員ベースアップ等支援加算の新設	P. 4
2-1. 介護職員ベースアップ等支援加算の対応	P. 4
3. 訪問介護の変更	P. 12
3-1. (記録簿アプリ)サービス項目指示機能の追加	P. 12
3-1-1.項目指示の設定	P. 17
3-1-2. 提供記録簿で項目指示を取得	P. 29
3-1-3. スマホアプリでの項目指示の扱い	P. 37
3-2. 具体的援助内容への提供票予定の取得機能の追加	P. 42
3-3. その他の変更	P. 47
4. その他の変更	P. 50
4-1. (訪問介護) 提供記録簿の 【連絡票更新】 画面の変更	P. 50

1.はじめに

今回リリースいたしました介五郎(介護保険版)「Ver10.9.0.0」では、下記の変更を行いました。

[介護職員ベースアップ等支援加算の新設]

(1)介護職員ベースアップ等支援加算の対応

令和4年10月より「コロナ克服・新時代開拓のための経済対策」を踏まえ、介護職員の収入を 3%程度(月額平均9,000円相当)引き上げるための措置として、介護職員ベースアップ等支援 加算が新設されます。介五郎も今バージョンより対応しました。

[訪問介護の変更]

- (1)(記録簿アプリ)サービス項目指示機能の追加 記録簿アプリのタスク項目(食事介助や整容などのチェック項目)に入力必須の項目を設定し、 サービス担当者へ行うべきサービスを指示できる機能を追加しました。この機能を活用していただ くと、担当者が指示したタスクを入力せずに登録しようとすると警告が表示され、記録簿の入力漏 れを防ぐことができるようになります。
- (2)(訪問介護計画書)具体的援助内容への提供票予定の取得機能の追加 訪問介護計画書の具体的援助内容に提供票予定入力のスケジュールを取得する機能を追加し、より手軽に計画書を作成できるようになりました。
- (3) その他の変更

提供記録簿にて、今回新たな取得ボタンを追加したのにともない、連絡票②画面にあった「前回 のサービス提供時の状況」を取得するために使用していた取得ボタンの機能を同じボタンにまと めました。

[その他の変更]

(1)(訪問介護)提供記録簿の【連絡票更新(アプリ)】画面の変更 内部処理の変更と、検索時の視認性を高める観点から提供記録簿【連絡票更新(アプリ)】画面のレ イアウトを変更しました。

訪問看護の事業所様へ

【(医療保険)後期高齢者窓口負担割合2割負担の対応について】

令和4年10月1日から、75歳以上の方等で一定以上の所得がある方は、医療費の窓口負担割合が1割負担から2割負担へと変わります。

介五郎においては、10月中旬リリース予定の「Ver.10.10.0」にて対応いたします。次回バージョン アップまでお待ち頂きますよう、よろしくお願い申し上げます。

▲【重要】今バージョンの特別注意

今バージョンは令和4年10月新設のベースアップ等支援加算の対応暫定版となり、以下の注意点が ございます。

【注意1】実績入力の機能制限	
制限対象システム: 居宅介護支援、訪問介護、通所 な	介護、訪問看護(※)、小規模多機能
※訪問看護も医療の後期高齢者	2割負担対応に伴い制限を行います。
改正時対応として 10 月以降の実績を登録できない	いよう機能を制限しています。このため実績への
取込もできません。制限にかかった場合は下記エラ・	ーが表示され、作業を進めることができません。
10月中旬リリース予定の対応確定版にて制限の解除	余を行います。
<利用票実績入力>	
	入力エラー × ・ ・ ・

【注意2】総合事業の単位数表マスタを更新してください

今回の改正では総合事業にもベースアップ等支援加算が設立され、各市町村から随時新しい単位数 表マスタが公開されていくことと予想されます。関係する市町村に新しい単位数表マスタの公開予定 を確認して、公開されている場合は介五郎へ取り込んでください。

マスタの取込手順については動画マニュアルをご用意していますので、下記からご覧ください。



【介五郎動画マニュアル(総合事業マスタ取込手順)】

https://www.info-tec.app/users/douga_sg/

【総合事業のA2・A6 サービスについて】

各市町村が公開する単位数表マスタの中にベースアップ加算が含まれていなければ、利用票/提供票 に正しく表示することができません。市町村による公開が遅れている等で加算が表示されない場合の 対処方法を、P10の【総合事業 A2・A6のベースアップ加算が正しく表示されない場合】へ記載し ております。

2. 介護職員ベースアップ等支援加算の新設

2-1. 介護職員ベースアップ等支援加算の対応

令和4年10月より「コロナ克服・新時代開拓のための経済対策」を踏まえ、介護職員の収入を3% 程度(月額平均9,000円相当)引き上げるための措置として、介護職員ベースアップ等支援加算が新設 されます。介五郎も今バージョンより対応しました。

算定対象サービスと加算率			
サービス区分	加算率	サービス区分	加算率
 ・訪問介護 ・夜間対応型訪問介護 ・定期巡回・随時対応型訪問介護看護 	2.4%	 ・(介護予防)小規模多機能型居宅介護 ・看護小規模多機能型居宅介護 	1.7%
 (介護予防)訪問入浴介護 	1.1%	 (介護予防)認知症対応型共同生活介護 	2.3%
・通所介護・地域密着型通所介護	1.1%	 介護老人福祉施設サービス ・地域密着型介護老人福祉施設 ・(介護予防)短期入所生活介護 	1.6%
・(介護予防)通所リハビリテーション	1.0%	 ・介護保健施設サービス ・(介護予防)短期入所療養介護(老健) 	0.8%
(介護予防)特定施設入居者生活介護地域密着型特定施設入居者生活介護	1.5%	 介護療養施設サービス ・(介護予防)短期入所療養介護(病院等) 	0.5%
•(介護予防)認知症対応型通所介護	2.3%	 ・介護医療院サービス ・(介護予防) 短期入所療養介護(医療院) 	0.5%

算定要件等

<算定要件>

・処遇改善加算 I ~Ⅲのいずれかを取得している事業所(現行の処遇改善加算の対象サービス事業所)

・賃上げ効果の継続に資するよう、加算額の2/3は介護職員等のベースアップ等(※)に使用することを要件とする。 ※ 「基本給」又は「決まって毎月支払われる手当」の引上げ

<加算額>

・対象介護事業所の介護職員(常勤換算)1人当たり月額平均9,000円の賃金引上げに相当する額。
 対象サービスごとに介護職員数(常勤換算)に応じて必要な加算率を設定し、各事業所の介護報酬に
 その加算率を乗じて単位数を算出。

<対象となる職種>

• 介護職員

・事業所の判断により、他の職員の処遇改善にこの処遇改善の収入を充てることができるよう柔軟な 運用を認める。

算定非対象サービス

(介護予防)訪問看護、(介護予防)訪問リハビリテーション、(介護予防)福祉用具貸与、 特定(介護予防)福祉用具販売、(介護予防)居宅療養管理指導、居宅介護支援、介護予防支援 <事業所台帳>

	57
新規 検索 複写 削除 印刷 登録 終了	
□ 事業所廃止 ※事業所番号が変更になる場合は新規に台帳登録を行ってください	ID 999991
事業所番号 0000012346 防污小 1-本体事業所 > 特別地域加算 > 緊	\$急時訪問 ▽
(フリガナ) 励モンカイゴインフォテンテック 中山間加算 1-非該当 ~ 看	護体制強化 ▽
事業所名 訪問介護インフォ・テック 特	別管理体制 ▽
法人 2級サ青配置 ✓ 常	(勤医師 ▽
■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	目前の配置 ✓
	精神科医師 ✓
	21间期1扮 🗸
電話番号 06-0000-0000 FAX 06-0000-0000 送迎体制 ✓ り	」ハビリ体制 ───── ◇
機能訓練 数	窓に立ちたため ◇
	「重度者体制> 【行支援
法人種別 05-名村広人 マー 人名力 切 48	(活相談員)
事業所区分 1-指定事業所	
地域区分(R03) 6-2 級地 / 旧 地域区分印刷 提供体制加算 / 旧	その他加算設定
サービス区分 1-介護保険 🗸 施設区分	※特定事業所加算Vの 設定を行います
サービス種類 11-訪問介護	~
	保険者(0)
新行学 1000 ※新行などの場合は100を設定してください。 新学学研究研究の第合は100を設定してください。 新学学研究研究の第合は100を設定してください。 新学学研究研究の第合は100を設定してください。	(保険素(①)
女礼者コート 03 00000000 7AF ◇ へ × ハック 支援 1-の り ◇ 設定	除秋香(0)
▲ 都道府県番号 22 ステーションコード	~
訪問看護ステーション番号(労災) 外部キー EC4B11F0-164F-44E8-8E62-581	56D45255A

各設定項目(追加項目のみ)

項目名	説明
ベーフフップ支援	現在適用されている特定処遇改善加算の区分が表示されます。右の設定 保険者
	をクリックすると、加算の設定画面が開きます。

<事業所台帳 | ベースアップ等支援加算設定>

(介護保険サービスの場合)



(地域密着型/総合事業サービスの場合)



各設定項目

項	目名	説明		
開如	台年月	加算の算定を開始する提供年月を入力します。		
終.	了年月	加算の算定を終了する提供年月を入力します。		
改ī	E年度	入力した開始/終了年月に応じて、適用される制度の改正年度を表示します。		
		枠内をクリックすると、算定したい加算の区分を選択できます。		
べー	-スアップ	あり ベースアップ等支援加算を算定する時に選択します。		
		なし ベースアップ等支援加算を算定しない期間を設定する時に選択します。		
確	百	クリックすると、入力した内容を確定します。		
DB 2	四出山之	不要な行をクリックしてから明細削除ボタンをクリックすると、その行を削除しま		
הבעי	和中山市	ਰ.		
地t	或密着型/総合	事業サービスの場合のみ		
		地域密着型サービスおよび総合事業サービスで、一部の市町村のみ加算の算定区分が		
保険者別		異なる場合に使用します。		
		設定したい市町村を選択して各項目を入力すると、該当市町村の地域密着型・総合事		
		業サービスの請求に対してのみ設定内容が適用されます。		
	登録がある	保険者別欄に表示する市町村を、設定済みの市町村のみにしたい場合にチェックを入		
	保険者のみ	れます。		

<介護職員等ベースアップ支援加算の登録方法>



🛃 華巣所台城					83
鼎鼎得前					
□事業所廃止 ※●案	期番号が変更になる場合は新規に台帳型録を行ってく	だおい			▶ ID 999991
事業所番号 000	30012346 教分化 1-本体事業所 -	特别地域加算		緊急時訪問	
(フリカ゚ナ) 材で	82/8/13*4227#7279/7	中山間加算	1-非該当 ~	看護体制強化	<u> </u>
事業所名 訪問	問介護インフォ・テック			19.51四人主14-81	
法人		2級サ貴配置	~	常動医師	×
郵便委号 000	-0000 #3:#	身体20分未満	×	医師の配置	~
住所大臣	资度大阪市OO区1-1-1	事業所加昇	0-400	精神科医師	~
				100140390336	· · · · · ·
電話番号 08-	-0000-0000 FAX 08-0000-0000	送迎体制		リハビリ体制	×
代表者		機能訓練		認知些專門棟	×
1 to 1	and the second sec	意事提供		中重度者体制	×
法人種別 051	- 書利法人 ~]	人沿行助		移行支援 体研解結晶	×
事業所区分 1号	治定事業所 ~	10(07) 402		32/01010/04	
地域区分(R03) 6-1	2 級地 ~ 目 地级区分印刷	提供体制加算		18	その他加算設定
サービス区分 1-1	介護保険	施設区分			※特定事業所加算Vの 設定を行います
サービス種類 11-	-訪問介護 ~	人員配置			
(年)月(第)	000 NERIAL	処遇改善加算 ####################################	5-加算 I ~ I	臣定 保険者(0)	
本任会コット (12-	-000000000 725	a*-37a7*女孫	0-221	DP 050-00(0)	
Nick/CERA/MAC		· /// X18	0.40	ale merch(0)	
都道府県香号 22	ステーションコード	24-36-385	U-42 C		
訪問看護ステーシ	/ヨン香号 (労災)	外部キー	EC4E11F8-184F-44E8-8E8	2-58154245285A	

🔡 事業所台帳(ベース	スアップ等支援加算	.)		×
ベースアッフ	。等支援加算	設定	確定	
開始年日 12022/10 *	終了年月	改正年度	ベースアップ	^

🔜 事業所台帳(ベースアッ	プ等支援加算)	×
ベースアップ等	支援加算設定	確定
開始年月 終 』 2022/10 *	マテレーマング マテレーマング 現行版	夏 ベースアップ ▲ あり ✓

•	事	*業所台帳(ベーフ	スアップ等支援加算	()				×
	ベースアップ等支援加算設定 確定)	
		開始年月	終了年月	改正年度	ベース	アップ	^	
	Ø	2022/10		現行版	あり	~		
	*							

メインメニューの事業所台帳をクリックします。

② 設定したい事業所の台帳を呼び出し、ベースア ップ支援欄の設定 保険者をクリックして、ベ ースアップ支援等加算設定画面を開きます。

③ 「開始年月」欄に、加算の算定をはじめる年月 を西暦で入力します。

「終了年月」欄は、加算を算定しなくなるまで 空白でかまいません。

- ④ 「開始年月」欄を確定すると、ベースアップ欄 へ自動的に「あり」が設定されます。
- ⑤ 確定をクリックします。

1997年来新台城 1971年3月1日日 1971年3月1日 1971年3月1日 1971年3月1日 1971年3月1日 1971年3月1日 1971年3月1日 1971年3月1日 1971年3月1日					
新規 核染 複写 前除	一 同刻 登録 彩了				
□ 事業所廃止 ※事業所書号が変更になる場	Aniz 新聞につきの様子 ifoでく	ださい			D 999991
事業所番号 0000012348 9行	54F 1-本体事業所 ->	特别地域加算	· · ·	緊急時訪問	×
(ナリカ°+) おかをンカイヨ゜インフォテンテック		中山間加算	1-非該当 、	看護体制強化	×
事業所名 訪問介護インフォ・	テック			特別管理体制	~
9±4		2級サ青配置	~	常勤医師	
12/1		身体20分未満	~	医師の配置	
朝後留守 000-0000 根索	1.1.1	事業所加算	0-なし ~	精神科医師	~
AND	.1-1-1			夜間勤務	~
電話委号 06-0000-0000 F	Δχ 06-0000-0000	送追体制		リハビリ体制	~
行進委		機能訓練		認知症專門棟	
1 Galetti		食事提供		中重度者体制	~
法人種別 05-富利法人		入浴介助		移行支援	¥
事業所区分 1-指定事業所		10/07/14/		生/6/83/00	
地域区分(R03) 8-2級地	✓ 旧 地制区分印刷	提供体制加算		IH	その他加算設定
サービス区分 1-介護保険	~	施設区分			※特定事業所加重Vの 設定を行います
サービス種類 11-訪問介護	~	人員配置			
\$(d)::: 100% x72000 mft	A1410063500 - 7 4050	処遇改善加算	5-加算 I ~	設定 保険者(0)	
Sis =	Charlos Control Contro	特定処遇災害	1-加昇1 ~	10日 (1995年(1))	
SCIT_HI P 03 00000000 7AP	×.	1.1.1.11	1-00-0	ALCE SHOREMON	
都道府県番号 22 ステーション	- H	共主型	U-16 U	~	
訪問看護ステーション番号(労災		外部キー	EC4311F8-184F-44E8-8	082-58156045255A	

<利用票/提供票別表>

Bit Bit <th></th> <th>軍宅介護)利用軍予定入力</th> <th>1</th>		軍宅介護)利用軍予定入力	1
		日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	見積入力への登録
10 0000000000000000000000000000000	NUR 2:10 000000 ■ NE 単学 Toron 1245 Toron 201245 Toron 20124 Toron 2014 Toron 2014	提供月令和44年10月分 1월 5g 5g 7g 6g 5g 10g 10g 10g 12g 2g 3g	付強入力
- 川田氏(小田田田)	日間(方)情報(名) 日間(方)情報(名) 日間(方)情報(名) 日間(石)情報(名) 日間(石)情報(名) 日間(石)情報(名) 日間(石)情報(名) 日間(石)情報(A) 日間(石)情報(A) 日間(石)(石)(石) 日間(石)(石)(石)(A) 日間(石)(A) 日間(石)(A) 日間(石)(A) 日間(石)(A) 日間(石)(A) 日間(石)(A) 日面(石)(A) 日面(A) 日 (A) 日 (A) 日 (A)	利用書1D 1000000 1000000 1000000 1000000 1000000 1000000 1000000 100000000	00003 (修正 ケアマネージャーム 合和05年06月30日 (合和05年06月30日 (クケアプランセンタ のかっ場合、朝月の予定
Compared Lange 20 日本1	日本 日	リ用票(介護保険) +別去(介重保険) 利用幣(給合事業) 別法(給合事業) ■原業時間は約内サービ ◆ 国際機能は後外サービス	行挿入 行削除 MRとして表示しています
WeinEli Appli (ボンフォ・テック 医性力強化の) Devention 2011 11 12 131 00 134 0	(1) 読む (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	まから まから たい まから たい たい	751 R.257 R.255 A
00000011244 20間力達インフォ・テック 20日本に入 7 9 7 9日日本11 0 0 0 0 0 11.1.2 224 00 230	00000112548 ASMEが描インフォーチック ASMEが描く~フ. ファック協会会会会会会会会会会会会会会会会会会会会会会会会会会会会会会会会会会会会	(2010)11111 1000111244 国際介護インフォ・テック アウブ電気通知の2010 100011244 国際介護インフォ・テック アウブ電気通知の2010 100011244 国際介護インフォ・テック	39 34 0
		0000011244 原語分通インフォ・テック 開始分通インス 80 0 0 00 11.1.12	888 90 299

<利用票/提供票別表プレビュー>



<利用票/提供票 | 明細集計>



⑥ F9登録をクリックして登録します。

 設定したベースアップ等支援加算は、別表(限 度額管理対象外サービス)と明細集計で確認で きます。







込が必須となります。

3. 訪問介護の変更

3-1. (記録簿アプリ)サービス項目指示機能の追加

訪問介護計画書を作成するときに記録簿アプリのタスク項目(食事介助や整容などのチェック項目) に入力必須の項目を設定し、サービス担当者へ行うべきサービスを指示できる機能を追加しました。

指示を設定した項目はスマホアプリ上で色が変わって表示され、どの項目の入力が必要なのか一目でわかるようにできます。

この機能を活用していただくと、サービスの担当者が指示した項目を入力せずに登録しようとすると警告が表示され、記録簿の入力漏れを防ぐことができるようになります。



<訪問介護計画書 | 具体的援助内容>



各設定項目(変更分のみ)

項目名	説明
記録簿指示入力	提供記録簿の指示内容を設定する画面を開きます

<訪問介護計画書 | 記録簿指示入力>

2 記録簿指示入力 1 2 3 40 新規 検索 複写 削除	ES EG E1	□ □ □ 登録終了				
利用者 I D 100008、	/ インフォ -	一郎 開始	日 令和04年09月01日			
提供票予定からの取得		·뚜마(· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	·44-		行挿入 行背	『除
唯日 北	開始 参 」	程別 宋1 1-良休 9-いずわ	+ カー致 目字り 全身泌	4月 (1、22) 移垂企助	吉かけ・目	· ^
毎日	09:00 10:00	1-身体 1-完全一	致 火元、電気、水	道、戸締り	, ,, ,, , ,U	
						~
※同一時間帯に複数の条件指定を行 ※複数の条件でいずれか一致を入力 ※ダブルクリックで明細が表示され	fう際は、行を分け [、] Jした場合(A OR B、 Nます。	て入力してください。 C OR D) はすべての条件(A	OR B OR C OR D)でチェックしる	Et.		

各設定項目

項目名	説明
1日本 う	利用者の ID と名前を表示します。 🛛 をクリックすると利用者選択画面を開
	きます。
開始日	設定した指示を適用する開始日を入力します。
提供票予定からの取得	提供票予定入力から曜日・時間・サービス種別を取得できます。
行挿入	選択中の1行上に空白行を挿入します。
行削除	選択した行を削除します。
明細欄	
曜日	指示を適用する曜日を表示します。
開始	指示を適用する開始時間を表示します。
終了	指示を適用する終了時間を表示します。
· 括日山	指示を適用するサービス種別(身体・生活・身体生活・乗降介助・総合事業)
	を表示します。
条件	指示に設定する条件(完全一致・いずれか一致)を表示します。
項目	指示として指定しているサービス項目を表示します。
	クリックすると、指示の設定画面(記録簿タスク項目入力)を開きます。

<記録簿タスク項目入力>

<u>.</u>	記録簿タスク項目入力					- 🗆 X
ť ⊵	*ービス提供曜日] 日 ☑ 月 ☑ 火	☑水 ☑木 ☑金	サービス提供 ☑ 土 09:00 ~ 1	#時間 種別 0:00 1-身体	条件 〜 2-いずれか	一致 ~ 確定
1	(身体介護)					
	排泄介助	🗌 トイレ介助	🗌 Pトイレ介助	🗌 尿器介助	🗌 バッド介助	🗌 おむつ介助
	尿・便量	🗌 多量	🗌 普通	□ 少量		
	食事介助	全部	🗌 一部介助	□ 見守り		
	身なりの保清・整容	🗹 清拭(全身)	🗹 清拭(部分)	🗹 全身浴(入浴)	🗹 全身浴(シャワー)	☑ 洗髮
		🗹 部分浴(手)	☑ 部分浴(足)	☑ 部分浴(陰部)	🗹 部分浴(臀部)	
		🗌 爪切り	🗌 洗面	□ 口腔ケア	□ 整容	🗌 更衣介助
	移動	🗌 体位変換	🗌 移乗介助	🗌 移動介助	🔲 連院・外出介助	
	起床就寝	🗌 起床介助	🗌 就寝介助			
	服薬	🔄 服薬介助・確認		り酒日欄	🗌 その他	
	自立支援	🗌 ともに行う調理		ノ項ロ個物物	🔲 声かけ・見守り	🗌 意欲・関心の引き出し
	(生活援助)					
	清 掃	🔄 居室	□ 寝室	□ 台所	🗌 トイレ	□ その他
		🔲 ごみ出し	□ 整理			
	洗濯	□ 洗濯機	□ 手洗い	🗌 乾燥(物千し)	🗌 取入れ収納	□ アイロン
	ベッドメイク	🔲 シーツ交換	🗌 ベッドメイク	□ 布団千し		
	衣類	□ 衣類の整理	□ 被服の補修			
	調理・配膳	□ 一般的な調理	🔲 配膳	□ 下膳	□ 後片付け	
	買い物等	□ 日常品等の買い物	🗌 薬の受け取り			
	退室確認	□ 火元	🔲 電気	🗌 水道	□ 戸締り	

各設定項目

項目名	説明	
サービフ担任団口	設定した項目指	示を反映させる曜日を選択します。毎日の場合は全曜日にチェッ
リーレス症洪唯日	クを入れてくだ	さい。
サービス提供時間	設定した項目指	示を反映させる時間帯を入力します。
	設定した項目指	示を反映させるサービス種別を選択します。
	身体	身体介護サービスに対して反映させます。
「 「 手玉 口」」	生活	生活援助サービスに対して反映させます。
	身体生活	身体介護と生活援助の複合型サービスに対して反映させます。
	乗降介助	通院等乗降介助サービスに対して反映させます。
	総合事業	総合事業サービスに対して反映させます。
	選択した項目に	ついて、全て入力必須にするかいずれか1つ以上の入力を必須に
夕世	するか選択しま	<u>'</u>]
	完全一致	指定した項目全ての入力を必須にします。
	いずれか一致	指定した項目のうち、いずれか1つ以上の入力を必須にします。
確定	入力した内容を	確定します。
タスク項目欄	入力必須にした	い項目にチェックを入れます。

【入力の流れ】



3-1-1. 項目指示の設定

最初に訪問介護計画書で必須のタスク項目を設定します。設定方法は、新規で1つずつ入力する方法 と、提供票予定入力からスケジュールを取得して入力する方法があります。

<項目指示の設定①-新規入力する場合>



2003年5人力 日 日 日 日 時現 検索 接写 前除				
利用者ID 10008	インフォー		和04年08月01日 🗸 💌	
提供票予定からの取得				特導入 - 特別政
同一時醫事に複独の条件指定を打 複数の条件でいずれか一数を入力	50期24、行を分け 7した場合 (A DB B	マスカしてください。 L C CD D) はすべての条件 (A CD B CR	C 醸る〉でチェックします。	

😪 記錄簿指示入力	,											
新規 機業	損 日本		E6 E	E	뤏	載了						
利用者II) 100008 またらの取得	- 72	フォー	-£		開始日	令和04年0	8月01日	- ▼			
DEDISIRG 9	CA STORIN										19挿入	1200.00%
ų		-	-	_	-		_			_		
												v
※同一時簡単に相 三複数の条件でい 三ダブルクリック	1款の条件指定を 、すれか一数を入 、で明確が表示さ	行う増は、 力した場合 れます。	行を分け t (A 08 8	て入力して L C 02 D)	ください はすべて	の条件 (A DB E	E OR C OR D) Y	でチェックし	RY.			

🛃 記録毎9スク項目入力					-			
サービス提供曜日 ビ目 ビ月 ビ火	☑水 ☑木 ☑金 등	サービス揚 2土 09:00 ~	供時間 種別 10:00 1-身体	→ 件	[確定		
(身体介護) 抹泄介助 尿・便量 食事介助	 □ トイレ介約 □ 多量 □ 全部 	□11-1-12-1385 □1-1388 □-15-1785	 □ 尿器介動 □ 少量 □ 見守り 	口バッド分類	日おかつけめ			
身なりの保護・整容	□ 港拭(金身) □ 税分浴(手)	□ X (部分) □ 8946 (系)	□ 金身浴(九浴) □ 報公浴(開報)	□ 含身浴(シャワー) □ 部分浴(開卵)	> □決験			
サービス提供	(曜日			サービス摂	一般時間	種別		
☑目 ☑月	☑火 ☑水	. ☑木 .	3金 ⊻±	09:00 ~	10:00	1-身	体	~
(生油補助) 済 預	□居室 □ごみあし	_ %£ □ 911	□台所	□ ►42	□その他			
次 溜 ペッドメイク 2015	 ○ 洗濯信 □ シーツ交換 □ 赤折の料理 	□ 手洗い □ ポッドメイク □ MRの時間	 一 配焼(物干し) 一 相同干し 	口取入れ短約	ロヤイロン			
108	0.000037552	HURCOMERS	-	Contraction in the second				
1701 - 0216 901-1904	 一般的な調理 日常品等の貫い物 	 L) 配持 二 薬の受け取り 	1109	GD410.07				



- ⑤ 開始日を入力します。
 - ※開始日以降の日付の記録簿に、設定した項目 指示が適用されるようになります。 (既定値は計画書の管理日の月の1日になり ます)
- ⑥ 空白行をダブルクリックして、新規の入力画 面を開きます。

- ⑦ 項目指示を適用する記録簿の曜日・時間・サ ービス種類を入力します。
 - ※ここで入力した条件に一致する記録簿にのみ 項目指示が適用されます。
- ⑧ 条件を選択します。

【完全一致】 指定した項目を入力必須にする 【いずれか一致】 指定した項目のうち、いずれか1つ以上の入 力を必須にする

🛃 記録簿92.2項目入力					- 🗆 ×	
サービス提供曜日 2日 2月 2火	☑水 ☑木 ☑金	サービス提 図 土 09:00 ~	供時間 種別 10:00	泰件 - 2-いずれカ	▶──敖 ▽ 確定	
(身体介護) 抹泄介約 尿・硬量 余売の防	□ トイレ介助	□ Pトイレ分数 □ 登通	□ 岸器介約 □ 少量	□パッド介動	Miterata 🗌	
身なりの保護・整容	 ○ 港試(金身) ○ 都分浴(手) 	년 漢武 (郡分) 년 郡分읍 (足)	☑ 金身浴 (九浴)☑ 野分浴 (随野)	ビ 金身浴(シャワー) ビ 部分浴(臀部)	2 洗服	
移 動 起床就接	 (株型実施) (株型実施) (お床介助) (用用のた)、(用用) 	 1 8条介助 1 8条介助 1 税除介助 1 税除介助 	_ 630 ŷ#	□ 重0 □ 通続・所出介助		
1 ± AP	1.000/7/2011 10002	AP71 P0				
☑ 蒲拭(金身)	☑清	拭(部分)	☑ 金鼻浴	計(大)論)	🗹 全身浴(シャワー)	☑ 洗髮
🛛 部分浴(手)	☑ 部	分浴(足)	☑ 部分浴	ら (『書部)	☑ 部分浴(臀部)	
T Int ett 20	口迷	æ		* T	一.##	□ 東光4
2018 1月11 - 1238 1011 - 1238	 () 衣服の整理 () 一般的な調理 () 日常品質の買い物 	 	798	口律所任何		
退室確認	□北元	1.00	□ 水道	戸締り		

記録簿9スク項目入力					- 0
トービス提供曜日		サービス提供	時間 種別	泰件	
1日 2月 2火	日本 日本 日金	⊠± 09:00 ~ 1	0:00	~ 2-いずれカ	一枚~
(身体介護)					
抹漂介動	□ トイレ介助	□ Pトイレ分助	□ 尿器介約	□ パッド分類	□ おむつ介助
尿・便量	□ 5量	 一 香油 	□ 少量		
食奉介助	全部	一部介助	□ 見守り		
身なりの保護・整容	☑ 津拭(金典)	🗹 漢拭(即分)	☑ 金身浴(八浴)	☑ 金鼻浴(シャワー)	☑ 洗解
	☑ 都分溢(手)	2 部分音(足)	☑ 郵分浴(諸野)	☑ 部分溢(臀部)	
	二 ポタジ り	🗆 36M	 ロジケア 		🛄 更表介ி
15 前	□ 体位定换	🗌 移乗介助	1840介助	 連続・外出介助 	
起床纸筷	起床介助	🗌 鬆強介助			
股 業	 ・ 服業介助・確認 	□ 薬の塗布	題た 🗌	🗌 その佬	
自立支援	□ ともに行う調理	 ともに行う家事 	□ ともに行う覧い物	🗌 声かけ - 見守り	□ 意欲・難心の引き出し
(住論援助)					
清 預	居室	一 衰重	□ 台所	□ ►42	□ その他
	□ ごみ出し	型理			
洗濯	 決審性 	□ 手洗い	 	□ 取入れ程約	ロアイロン
ペッドメイク	□ シーツ交換	🗌 ベッドメイク	 和因手し 		
衣類	□ 衣類の整理	□ 純服の補厚			
1701 · 0288	 一般的な調理 	□ 0298	- 下級	一 後片付け	
質い物等	□ 日常品等の買い物	一 薬の受け取り			
退室確認	□ 火元	四章 □	水透	 戸締り 	

利用者	ID 1000	8マイン	フォ	-16	開始日 令神	和04年08月01日	V V		
提供责	(予定からの取	得						智權人	1200.008
詽		09:00	10:00	1-身体	2-いずれか一致	清拭(全身)、	清拭(部分)、:	全身浴(入浴)、	
1日		09:00	10:00	2-生宿	1-元王一致	元刻り、沙田、	口腔ケア、紫谷	、股果ブロ幼・睡認	

- ⑨ 指示の対象の項目を指定します。
- (例)清拭・入浴に関する項目のなかでいずれか 1 つ以上の入力を必須にする
- 10 確定をクリックします。

 同様の手順で項目指示を必要なだけ作成し、 F9登録をクリックして登録してください。 <項目指示の設定②一提供票予定入力より取得する方法>

提供票予定入力からスケジュールを取得すると、曜日・時間・サービス種別の入力を省略することがで きます。



科理者1日 100009 (インフォ 野田県学校からの取取 単田 100009 (インフォ 野田県学校からの取取 同日 10000 (インフォ 日本 10000 (イン) (イン) (イン) (イン) (イン) (イン) (イン) (イン)		⇔#004 #00,月02日 ▼ ▼	項目	1980
提供票子定からの取得 課日 例約: 終了	種別業件	3	₩ #	1. 1280.09
間一時観察に補助の条件経営を行う開け、好を分け	けて入力してください。			



🔜 取得機能	×
利用者ID 100008 V インフォ 一郎	
取得日付 令和04年09月分 令和03年07月分 令和03年07月分 令和03年03月分	
※週単位のサービスのみ反映されます。	_
取得	>



③ 提供票予定からの取得をクリックします。

④ 取得元にする提供票予定の年月を選択します。

⑤ 取得をクリックします。

⑥ 確認画面が表示されます。はい(Y)をクリックします。

			副				
利用者ID	100008マインフ	オ 一郎	開始日 令和(4年08月01日 🗹 🔻			
提供票子短	宅からの取得	4 - 2 - 142 CM			智權人	120.68	
水 月、水、金	09:00 10 12:00 12):00 1-身体 3:45 2-生活	2-いずれか一致 河 1-完全一致 月	拭(全身)、清拭(部分 蜜、寝室、トイレ、ご。	か)、全身浴(入浴) 9出し、洗濯機、火元		
	記錄第9スク項目入力					-	
	サービス提供曜日 □目 □月 □火	⊻* □* □\$	v □± 09:00 ~	総供時間 離別 10:00 1-身体	深げ - 2-いずれカ	⊶致~	確定
	(身体介護)						
	除・課意	□ F4 27088	□ FF4 レ7080 □ 普通	 」 36篇1780 二 少量 	11999730	1 86-3100	
	戦争行動 身なりの保護・整容	□ 31日 (注意) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注	□ 一部分割 □ 清拭(部分) □ 報会当(目)	□ 見守り □ 金倉道(大道) □ 和公司(局相)	図 金飾浴(シャワー) 口 税分支 (原料)	☑ 決解	
(同一時醫療に E複数の条件で	8.6	□ A559 □ 休益実施	□2506 □18時介助	 □ は数ケア □ 移動分助 	□ 整容 □ 潮味・外出介助]] 更统分数	
(ダブルクリッ	起床脱铁 服 重	 □ 起床介助 □ 服果介助・確認 	□ 就後介助 □ 薬の道客	□点服	□ その意		
	自立支援 (生活援助)	 ともに行う調理 	ともに行う家事	□ ともに行う買い物	□ 声かけ・見守り	□ 意欲・麗心の	引き出し
	准确	 居室 日 × 5 81 	() 狭室	□ 台所	□ ►	□ その差	
記録簿間示入力 副 國 新規 模索 1 利用者 I D	<mark>月 日 日 日</mark> 波存前除 100008 - パンフ		開始日 令和(4年08月01日 🔍 💌			9
提供票子短	言からの取得				智權人	1298.6%	
14 水 日本 今	09:00 10 12:00 10	47 紙別 0:00 1-身体 0:45 2-体操	条件 2-いずれか一致 1-空全一動 日	(注) (注) (全身) 、清拭 (部) (空) (空) トノレ ご)、全身浴(入浴) 5)、全身浴(入浴)		
A. A. M	12.00 12	5-40 S-2010	1-762-30 10	(血、液血、ドイレ、こ)	ALL C. MARINE JOIL		
同一時簡素に推	融の条件指定を行う際は、行	を分けて入力してくださ	Res.	and some succession			

⑦ 提供票の内容が記録簿指示入力に反映されます。取得した行をダブルクリックして、条件 や指示する項目を入力してください。

⑧ 必要な項目指示の入力を終えたら F9 登録より登録してください。

<項目指示の複写>

登録した項目指示を別の開始日にコピーする手順です。

(例) 開始日 9/1 付で登録した項目指示を 10/1 に複写する場合

利用者 I D 10000	R 725	7オ -	-65	開始日	令和04年10月01日 🗸 🔻			
提供票予定からの取得	ų.					行揮人	1290,028	

 訪問介護計画書より、記録簿指示入力画面を 開きます。

微 繰 換 藤	ES ES E		18 ¹ 7			
利用者 I D 10000	18 - インフォ	-65	開始日 令和04年10	0月01日 🗸 💌		
提供票予定からの取	得				日禄人	1299,059
s¥ ⊟	開始 終了	11 .91	条件			
の一時簡単に複数の条件指定	を行う際は、行を分け	た入力してくださ	Na			

利用者 I D 1000	08~ インフォ	一郎	開始日 令和04年1	1月01日 V V		
提供票予定からの町	文得				智權人	1290.0
	開始 終	7 141.91				
						-

利用者 I D 100	008~ インフォ	-16	開始日 令和04年	10月01日 🗸 🔻		
提供票予定からの単	汉得				11排入	1200.8

📙 複写機能		\times
利用者ID	100008~ インフォ 一郎	
	複写元の日付	^
	令和04年09月01日	
		×
	複写開始	

② 複写したい利用者を呼び出します。

- ③ 開始日を複写先の日付(新たに項目指示を作 成する日付)にします。
 - (例) 10月1日に設定

④ F3 複写をクリックします。

⑤ 複写元にする項目指示の日付をクリックします。

○ 接写機能 × 利用者 I D 100008 ◇ インフォ 一郎 後写元の日付 ◆ 令和04年03月01日 後写開始	⑥ <u>複写開始</u> をクリックします。
複写確認 × データの複写を行います。よろしいですか	⑦ 確認画面が表示されます。はい(Y)をクリック します。
はい <u>い</u> いいえ(N) 複写完了 ×	 ⑧ 完了画面が表示されます。 OK をクリックします
複写を完了しました OK	
	⑨ 複写元の項目指示の内容が複写先にコピーされます。

※同一時間帯に世知の点件描述を行う間は、行を分けて入力してください。 ※明の為件でいずれか一般を入力した場合(A 位 8 G 位 9)はすべての条件(A 位 8 G C 位 8)でチェックします。 高月ブルクリックで明確が書待されます。

<項目指示の削除>

登録した項目指示を削除する手順です。

微操 握						
利用者 I D 1000	08~ インフォ	一郎	North A	和4年10月01日 🔽 🔻		
提供票子定からの単	《得					-
aller					TT:#A	1284.04
941 H	09:00 10:0	0 1-身体	2-いずれか一致	部分浴(手)、部分浴(足)	、清拭 (全身) 、清	
6H	09:00 10:0	01-身体	1-完全一致	口腔ケア、洗面、更衣介助、	整容	

・ 日秋海南寺入力 日 日 日 日 新規 検索 複写 前派					
利用者 I D 1000	108 - インフォ	-16	令和04年10月01日 🗸		
提供票予定からの単	X得			11987	1190.08
曜日 毎日 毎日	開始 終丁 09:00 10:00 09:00 10:00	119) キ 1-身体 2-いすれ 1-身体 1-完全	+ か一致 部分浴(手)、部: 致 口腔ケア、洗面、)	項目 分浴(足)、清拭(全身) 更次介助、整容	、清 ···· ····
×同一時簡単に複数の条件指 三複数の条件でいずれか一数 三互ブルクリョクマ明確が表	空を行う間は、行を分) を入力した場合(A GB 約次れます。	オモス力してください。 B. C (B D) はすべての条件 (J	1 CB B CR C CB B〉でチェックします		v

e	記錄簿錄示入力	_								-	
	現 緑 北 福	E E	E								
	利用者 I D D D D D D D D D D D D D D D D D D	- R25]	77 -	-16	187 a	和04年10月01日	- 🔻		招揮人	1290.694	
	毎日 日	09:00 1	10:00 10:00	1-身体 1-身体	2-いずれか一致 1-完全一致	部分浴(手)、 口腔ケア、洗面、	部分浴(足) 更衣介助。	、清拭 整容	(全身)、清		
)))	両一時監察に確認の条件指定を行 複数の条件でいずれか一致を入力 ダブルクリックで明確が表示され	50期は、1 7した場合 1ます。	7を分け (A 03:3	モスガレモくがさ L G DR D) はず^	etva eての条件(A DB B DR)	CORD) でチェックしま	κ 4 .				

削除確認	\times
データの削除を行います。よろしいですか	
(\$1.11) (1.11)	

 訪問介護計画書より、記録簿指示入力画面を 開きます。

② 利用者・開始日を選択し、削除したい項目指 示を呼び出します。

③ F4 削除をクリックします。

④ 確認画面が表示されます。はい(Y)をクリック します。

12,55,76,7					
削除を完了し	ました				
	OK	D			
·····································					E
######↓力 日 村田 日 日 日 日 村田 100008 ▽	B B B インフォ 一郎	· 最 県 	☆和04年10月01日 ▼ 1	7	
#毎回年入力 日 村宗 初写 南岸 町 川用者ID 100008 ℃ 現供服子定からの取得	18 19 18 インフォー郎	- <u>1</u> 100 107	除和04年10月01日 🔽 1	▼	. 1998 1
##■#=>.75 日 日 日 日 日 日 日 相索 祖母 前時 日 田 君 I D 100008 ▽ 近供展子迄からの取得	日 日 日 インフォ 一郎	star ktr MMa∎	☆和04年10月01日 ▼ 1	• •	A. 1988
####⇒入力 2	■ ■ ■ ■ インフォ 一郎	· 國 校7	}\$	•	A. 1985
####2.5	12 12 12 インフォ 一郎	Report	();;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;;	7	A. 198.54
####53.7 4 4 2 5 6 6 1 4 # 2 5 6 7 1 4 # 2 5 6 7 1 5		· 國政 校7 · 网络日	<u> }##04</u> #10月01日 _]	7	4. 1995#
####53.5 4 4月 4日 月 日 100005 ① ##任用子定からの此7種		· 133 代7 / 1885日	(##04#10F01 E	778	
####A.2 4 4月 20 月 10008 □ 1月展 # ID 10008 □ 提供票子定からの取得		· 小 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	HR04#10F01B	Y	

- ⑤ 完了画面が表示されます。OK をクリックします。
- ⑥ 登録されていた項目指示が削除されます。

POINT					
【「完全一致」と「いずれか一致」の違い】 条件欄の「完全一致」と「いずれか一致」は、サービス担当者がスマホアプリで入力するときに、そ れぞれ下記のように動作します。					
(完全一致) 選択した項目すべてにチェックを入れなければ登 録時に警告メッセージが表示されます。	「切り」 「洗面」 「口腔ケア」 「ご 整容 「更衣介助」 「」				
(いずれか一致) 選択した項目のうち、いずれか 1 つ以上チェック を入れなければ登録時に警告メッセージが表示さ れます。	部分浴(手) 部分浴(足)				





3-1-2. 提供記録簿で項目指示を取得

設定した項目指示は提供記録簿入力に取得し、スマホアプリに配信することで反映させることができます。

提供記録簿入力への取得は、手動で行うほか、日報予定入力からスケジュールを取り込むときに自動で 反映させることもできます。

<提供記録簿入力 | サービス内容>

号訪問介護)提供記録簿, □ □ □ □ □ 新規設定	入力 回 国 削除 一括 取 対	1 10 10 10 2 印刷 登録 終了	,		×
抽出条件 R04.09.0	01-R04.09.30 利用者指定に	に 担当者指定:なし			<- 1/4 ->
利用者 I D 1000 提供日 令和	008 <mark>〜</mark> インフォ 一魚 104年09月07日(水)	『 担当者 提供時 ♪-ビン	: 担当者 春子 間: 09:00~10:00 时容: 介護)身体 2]キャンセル <mark>修正</mark> マゴリスカ □配信中
サービス種別 サ	ービス内容 特記事項	連絡票① 連絡票	②保存写真		取得日報作成
(身体介護) 排泄介助 尿・便量 食事介助	 □ トイレ介助 □ 多量 □ 全部 	□ Pトイレ介助 □ 普通 □ 一部介助	 □ 尿器介助 □ 少量 □ 見守め 	🗌 バッド介助	□ おむ~つ介助
身なりの保清・整容	□ <u>清拭(全身)</u> □ <u>部分浴(手)</u>	□ <u>清拭(部分)</u> □ 部分浴(足)	 □ 金身浴(入浴) □ 部分浴(陰部) 	 □ 金身浴 (シャワー) □ 部分浴 (臀部) 	□洗髮
移 動 起床就寶		□ ^{兆Ⅲ} □ ^{移動} か助	□ 口腔ケア □ 移動介助 - 平灯	□ 翌谷 □ 通院・外出介助	
服 藥 自立支援 (生活播助)	□ 服業 FB 5	- V · 9 1 0/J	上X k眼 □ ともに行う買い物	□ その他 □ 声かけ・見守り	□ 意欲・関心の引き出し
清 掃	 □ 居室 □ ごみ出し 	 □ 寝室 □ 整理 	□ 台所	ロトイレ	□ その他
洗 濯 ベッドメイク 衣類	 □ 洗濯機 □ シーツ交換 □ 衣類の整理 	 □ 手洗い □ ベッドメイク □ 被服の補修 	赤字二完全-		□ アイロン
調理・配膳 買い物等	□ 一般的な調理 □ 日常品等の買い物	□ 配膳 □ 業の受け取り		□ 後片付け	
退室確認	□火元			□ 戸締り	

各設定項目(変更点のみ)

項目名	説明
HT7/E	クリックすると、項目指示を取得します。取得する指示は記録簿指示入力の開始日に
山 (山) (山) (山) (山) (山) (山) (山) (山) (山) (山	したがいます。
赤字の項目	「完全一致」の指示を表します。「完全一致」の項目はスマホアプリ上で全ての項目に
亦于0J項日	チェックを入れる必要があります。
実成の時日	「いずれか一致」の指示を表します。「いずれか一致」の項目はスマホアプリ上でいず
月子00項日	れか 1 つ以上にチェックを入れる必要があります。

<サービス内容 | 取得確認>

🔜 取得確認	×
計画書内の記録簿指示入力の内容を取得します。よろし いですか	
取得 クリア キャンセル	
取得 クリア キャンセル	

各設定項目

項目名	説明
取得	訪問介護計画書より提供記録簿へ項目指示の内容を取得します。
クリア	設定した指示項目を削除します。
キャンセル	操作を中断して元の画面に戻ります。

<提供記録簿入力 | 日報からの取込>



各設定項目(変更点のみ)

項目名	説明
記録簿指示入力	チェックが入っていると、取込時に記録簿に項目指示の内容が反映されます。

<u><項目指示の取得①ー日報から取込時に取得></u>





2 訪問介謂) 護供記録導入力	
相出条件 104.03.01-844.09.30 利用者指定 相当者指定:なし	<- 5/4 →
利用者ID 提供目 令和04年0月0日(未) マ 11日 (本)	■キャンセル 新規 アプリスカ ■ 配信中
サービス種別 サービス内容 特記事項 連絡票① 連絡票② 保存写真	取時日期作成
提供時間 <u>:</u> ~ <u>:</u> ● 日中 ○ 夜朝 ○ 深夜 派遣人数 1-1人派遣	-> □ 緊急時訪問
担当者ID ✓ サテライト 1-本体事業所	~
同行担当者	□ 日割(表示のみ)
 介護サービス ● 介護保険 ○ 介護予防 ○ 総合事業 ※ なし ○ A1 ○ A2 ○ A4 	※直定に手管があります 人力編編
(算定区分(身体) ●なし ○身体0 ○身体1 ○身体2 ○身体3 ○身体4 ○身体5 ○身体6 ○身体7	○身体8 ○身体9
 (第定区分(生活) 第定区分(共生型居宅 ●なし ○生活1 ○生活2 ○生活3 第なし ○あり 第なし ○共1 	介護) ○ 共2
- 算定区分(字防, Å1, Å2) ● なし ○ I ○ I ○ I ○ I ○ N ○ V ○ N ○ 短時間	
「算定区分(A 2 独自単価) ●なし ○ 1 ○ 2 ○ 3 ○ 4 ○ 5 身体介護 生活振動	9 その他 合計
1053 サッピスコッド(A3.54) 1052 サッピスコッド(A3.54) 1052 サッピスコッド(A3.54) 1052 サッピススを提 1052 サッピスを提 1052 サッピスを提	0分 0分 ました場合は時間報を調整す



※ 事前に日報予定入力でスケジュールを作成し ておいてください。

メインメニューより提供記録簿入力をクリックします。

② F7 取込をクリックします。

③ 取込画面が開いたら「記録簿指示入力」にチェックが入っていることを確認してください。(既定値はチェックありです)

チェックが入っていなければ項目指示の内容 が取得されません。



取込务	記	×				
取込き	完了しま	した				
(Oł	\bigcirc				
🥶 訪問介護) 提供記録簿	<u>ک</u>					
親設	利金 一括 取	日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日				
相出条件 304.03.0	01-814.19.10 利用者指定:	なし、根当者指定になし			<-	1/4
利用者ID 100	008 図 インフォーー		: 祖当者 春子			15
提供日 令和	104年09月07日(水)	U #8%	2010-10:00 第:分離)時後 2		キャンセル アブリスカ	
and the second second second	Londely in the		b. Art doorn the		10/0	日期作成
サービス種別 (リ	「ことには」特別書料	# 1重线端(D) 1重线端(3	2 保伊亭具			
(所体//研/	□ トイレ介助	口をトイレル坊	□ 医器介助	□バッド介助	□ 81~2	n añ
尿・使量	□ % 堂	□ #i8	□少量			
食事介助	다 소명	一部介助	 見守り 			
身なりの保清・堅容		F1 800/2 (B)		COMM (MAD)	> 🗆 3693	
		□ <u>₩7.4 \@</u> /	「東京介動		ा त.छ रु	
8 m	U HINAR	L 1987/189	19807190			
起床就废	□ 起床介助	試験介助				
股業	 「原葉介助・確認 	□ 栗の述布	□ 点题	□ その他		
目立支援	日ともに行う調味	□ 590123歳春	■1000000000000000000000000000000000000	□ 声かけ・見守り	1 28 55 - 1	おいのろけきま
(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	□居業	口 務業	口台所	DHF	□その他	
	□ごみ出し	□ 鼓地		L		
洗 濯	□ 洗濯樹	手続い	🗌 配線(物手し)	□現入れ知道	7-10	~
ベッドメイク	□ シーツ交換	□ ベッドメイク	□ 布田平し			
157%	□ 衣類の整理	□ 被服の補修				
1018 - 1038	□一般的公開地		1716	口课程信号		
與い10% 決定編印	 日本会員の買い物 	二 第の3267年79	□ # 3	口道標的		

⑦ 完了画面が表示されます。OK をクリックし ます。

⑧ 取り込んだ記録簿を呼び出してサービス内容 画面を見て、項目指示の内容が反映されてい ることを確認してください。

<項目指示の取得②-手動で取得>

1 つの記録簿に対して個別に項目指示を取得する手順です。





※ 事前に日報から提供記録簿入力にスケジュー ルを取り込んでおいてください。

① メインメニューの提供記録簿入力をクリッ クします。

記錄單抽出条件	- 0
「「「「「「」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」	3
1952み ● 宿宅なし ○ アブリ大力 ○ アブリ来入力 ● 宿宅なし ○ キャンセル除く ○ キャンセルのみ 表目	15月曾 ● 記録簿 〇 連絡票 〇 代
開参1D ~ 一 予定友	(夏分+) 実績(動)分 抽出
19491D V	第/分請予防めき 沖完
naess	0. m
804.09.07(水) 09:00 10:00 100008 インフォー的 00000 超当者 泰子 介護)奥体2	
834.09.29(水) 09:00 10:00 □ 100000 インフォー朗 010000 お当者 巻子 介護)典体2	
1時介護) 提供記録導入力	
	(- 1/4 ->
明著10 10008 (12) 年二版 現時間:0000~10:00	□ キャンセル 18止
世界目 19400年08月07日(7K) ▼ 1-11786年:介養/県体2	アブリ入力 🗌 配信中
アービス種別 サービス内容 特記事項 連絡票① 連絡票② 保存写真	和時
提供時間 09:00 m 10:00 余 日本 つから いのか おまま た 1-1 (22:20	- 彩色描绘材
担当者ID 000001 ∨ 担当者 春子 サテライト 2-出現所1	~
同行担当者 🗸 🗸	□ 日割(表示のみ)
介護サービス	
●介護保険 ○介護予防 ○総合事業 ◎なし ○A1 ○A2 ○A3 ○A4	入力編組後
算定区分(身体) 	○身体8 ○身体9
○ 你 ○ ○ 別体 ○ 別体 1 ● 関体 2 ○ 別体 2	
③ なし ○ がは ○ がは 1 ● がは 2 ○ がは 3 ○ がは 4 ○ がは 5 ○ がは 6 ○ がけ 6 ○ がは 6 ○ ○ がは 6 ○ ∩ 0 ∩ 0	() () () () () () () () () () () () () (
3.42 Carte Cart	介 機) ○ 共 2
なし (Afte O Afte I ● Afte I ● Afte C Afte O Afte	弁護) ○共2
ない (110 (111)) (111 (110)) ながら (111) (110) ながら (11	介鎌) ○ 共 2
Control Ontrol Ontrol Metric Antise	介援) ○共2
SEC (SHI0 O MHI1 ● MHA C MHS O MHS	介護) ○共2 う その他 合計
Control Ontrol Antial Marka Carles C	介護) 5 その他 合計 0分 回知 1.75%かけのおおすす

27 動間介面,適供記錄算入力
1011111111111111111111111111111111111
輸出集件 104.03.01-284.10.30 利用者指定になし 相当者指定になし < 1/4 →
利用書 I D 10008 ◎ インフォー紀 単価章 手手 提供目 令和04年0月07日(未) ◎ キャンマホー
サービス種「サービス内容 予記事項 連絡票① 連絡票② 保存写真 取得 日輸作成
提供時間 08:00 ~ 10:00 ● 日中 ○ 夜朝 ○ 深夜 派遣人数 1-1 人派遣 ○ 監急時訪問
担当者ⅠD 000001 → 担当者 春子 サテライト 2-出爆所1 →
前行担当者 ↓ 日割(表示のみ)
介護サービス ●介護保険 ○介護予防 ○総合事業 ● 介護保険 ○介護予防 ○総合事業
第定区分(身体) ○なし ○身体0 ○身体1 ●身体2 ○身体3 ○身体4 ○身体5 ○身体6 ○身体7 ○身体8 ○身体9
算定区分(生活) 算定区分(集隆) 算定区分(共全型居宅介環) ● なし 生活1 生活2 生活3 ● なし あり ● なし ・井1 ・共2
第1定区分(平時,41,42) ④ なし ○ I ○ I ○ I ○ I ○ V ○ V ○ V ○ N
事定区分 (A 2 独自単細 ● なし 0 1 0 2 0 3 0 4 0 5 身体分離 生活振動 その他 合計 のの目 100000000000000000000000000000000000

	+				
E E		BBB			
新規設定自	用除 一括 取足	2 印刷 遺縁 終了			
抽出条件 304.03.01	-814.19.10 利用希指定:な	し、相当者指定になし			< 1/4 →
利用者 I D 1000	08 - インフォ 一部	祖当者	:超音響 春子		修正
提供日 令和(¥年08月07日(水)		: 03:00~10:00 : 0300-00:00		マイリスカー酸物素
201710					BUR HADRE
サービス種別 サー	-ビス内容 特記事項	連絡票① 連絡票②	保存写真		407 0 1007.00
〈身体介護〉					-
排泄介助	□ トイレ介助	□ Pトイレ介助	F器介助	□ パッド介助	おむつ介助
尿・便量	□ 5量	普通			
食華介助	二 全部	一部介助			
身なりの保清・蟹容			二 金鼻浴 (入浴)	□ 全身浴〈シャワー〉	□ 洗瓢
	□ 醇分浴〈手〉	□ 靜分浴〈足〉	□ 潘試(全身)	□ 浦試(醇分)	
	 ロ腔ケア 	洗面	🗌 更获介勳	禁容	III 155 %
移動	□ 体位実換	8無介助	日移動介助	🔲 通視・外高介助	
起床纸碗	□ 起床介助	試験介助			
原業	訳業介助・確認	□ 栗の迷布	開た 口	□ その他	
自立支援	□ ともに行う調理	□ ともに行う家事	□ ともに行う貫い物	一 声かけ - 見守り	□ 意欲・関心の引き出し
(生活種助)					
清 新	□ 悪霊	□ 班里	□ 台所	□ H4L	□その他
	□ごみ出し	□ 鼓視			_
R 72	□ 洗濯線	 学売い 	□ #2第(物干し)		□94#>
~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	ロシージ交換	L <98×49	日本国中し		
95/20			-		
10X . 1039	□ -#ee/y/開理		L] F10	CI INCHION	
PLL TOWN					
30.90.0010	U X.R	T AGAZ	1 // 38	□ 1408 V	

🔜 取得確認	×
計画書内の記録簿指示入力の内容を取得します。よろし いですか	,
「取得」 クリア キャンセル	

 
 <u>抽出条件</u>などから項目指示を設定したい記 録簿を呼び出します。

③ 「サービス内容」タブをクリックします。

④ 取得をクリックします。

⑤ つづけて取得をクリックします。

😴 訪問介護) 提供記錄第2	(#	$\frown$			
相出条件 304.03.0	1-814.03.00 利用希指定:4	A REALESS			<- 1/4 →
利用書ID 100	18回 インフォー島	1111	:抓出者 春子		修正
##(#.H (会教)	04年09日07日(水)		: 03:00~10:00		■ キャンセル ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
DEBYTH TYPE	064908/907 (L1(-)-)	- <u>1-1 AP</u>	9 - 7/88/9910-4		799X0 1811
サービス種別 サ	-ビス内容 特記事項	連絡票① 連絡票③	) 保存写真		ROM ENTRY A
〈身体介讀〉					
排泄介助	□ トイレ介助	□ Pトイレ介助	F器介助	□ パッド介助	おむつ介助
原・便量	□ %量	□ 普通	□ 少量		
食華介助	□ 全部	一部介動	<ul> <li>見守り</li> </ul>		
特点の自然後・運営	TH BEAS / #1	ET 105/2 / 8 \	DIM (AB)	TT IN (MILL)	<i>2</i> 5%
		1 2-5	I 更杂合数		⊡ mtstie
8.00	LINHAR	1 1925/142	1 12/07/14/2	11.000 700/00	L
起床纸斑					
报業	<ul> <li>課業介助・確認</li> </ul>	□ 栗の送布	開た □	□ その他	
自立支援	□ ともに行う調理	□ ともに行う家事	□ ともに行う買い物	二 声かけ・見守り	□ 意欲・関心の引き出し
(生活運動)					
清掃	□ 肥変	□ 班里	□ 台所	□ ►4 ₽	□ その他
	C 2880		The state ( design )	C Int la min	C
17. ME 17. 11. 11. 11. 11. 11. 11. 11. 11. 11.		□ ##¥	」 #C# (48十し)	T MOVEMENT	07402
<b>衣</b> 類	□ 京都の整理	日接服の種様	C1 4996 ( U		
1019 0254	- 一般的公開地	D 8266	1785	□ 健康付け	
買い物帯	日常品等の買い物	□ 薬の受け取り	Read of the second s		
退黨編録	□ 火元	□電気	亦還	□耳纏り	

⑥ 項目指示の内容が記録簿へ反映されます。F9
 登録をクリックして登録してください。

#### <項目指示のクリア>

ー度取得した項目指示を削除する手順です。クリアは1記録簿ごとに行われます。

	-
開始を (112011110月10月11日) ~ ~ 今和04年09月30日 ~ 4日 5日 5日 5日 5日 5日 5日	Un to Un to 20 3a
1928年 ● 確定なし 0 アラリスガ 0 アラリ来入ガ ● 推定なし 0 キャンセル体( )	キャンセルのみ 表示切留 ●記録簿 ○通信業 ○代
	● 予定更見分+ ● 異級法加分 抽出
1981D V	1413年末/71数1930.8 株型 512 08 決定
10001 初当者 春子 10001 (小) 09:00 10:00 [ 100018 インフォー約 000001 初当者 春子	介護)身体2
B34.09.21(水) 09:00 10:00 □ 100000 インフォー部 00000 部 書 巻子	分钟)表住2
834.09.23(水) 09:00 10:00 📋 100008 インフォー約 010001 3当者 巻子	介請)身体 2
訪問介護) 提供記錄薄入力	
和出版件 104.01.01-RM.10.00 PI用来指定:221、相关来指定:221、	← 1/4 →
「日本 (10000 C (1000	□ キャンセル <b>■5 1</b>
2 (市)	アジリ入力 配信中
キー・レイマ 確実 しょう しくしょうかいか かんさつはくか うまんかかいの かいかいかい	2008 1 40/202
ノービス推測 リービス内容 特部争項 連始素の 連始素の 体分子具	
	1-1人探達
- CABS 9-CANA 1485年4 連結素の 連結素の 味得子具 提供時間 08:00 ~ 10:00 ●日中 改制 (深夜) 新進人数	[1-1人派進 → □ 緊急時訪問
- CARA 9-C X198 1485年4 (26880) (24888) (1495年) 提供時間 (06:00 ~ [10:00] ④日中 (改制) (深改) 詳違人数 担当者 ID (00001 [回 担当者 善子	1-1人派遣    □ 禁急時訪問 ▶ 2-出獄所1
	1-1人課連        1<1人課連
Control リークスパット Hitcher (法法部) 法法部分 (HH子共)      提供時間 (D0:00) ~ [10:00] 参目中 (改和) (法法人数      日本書 1 D (00001) 回当者 巻子 サテライ1      明行指当者     同     「「「」」」      「」」      「」」      「」」      「」」      「」」      「」」      「」      「」」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「」      「      「」      「      「      」      「      「」      「      「」      「        」      「      「」	
	I-1人派遣         二         単型時間間           2-出爆約1         二         日朝(彼示のみ)           A3<
	□1人用達         ●           □1人用達         ●           □11人用達         ●           □11日         (形示の力)           △2         △4           人力時         ●           身体         ●           ●         ●           ○         ○           ○         ●           ○         ●           ○         ●           ○         ●           ○         ●           ○         ●           ○         ●           ○         ●           ○         ●           ○         ●           ○         ●           ○         ●           ○         ●           ○         ●
	[1]人玩课     ●       [1]人玩课     ●       [2]山環形1     ●       [1]日     日若(洗示のみ)       小点     ●       点点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点     ●       点
C (Add) () - C (Arie) #10(+-2) ((2000))         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)         (2000)	□1人用達         ● 単語時間           □1人用達         ● 単語時間           □111(時元の力)         □111(時元の力)           △2         □111(時元の力)           △3         △4         人加端           身体の<
C (AK) () () () () () () () () () () () () ()	

親親語 単晶体 単語 脱品 開 語 代 matake 10mののにはいいの 税用者を定いて 相当者の定いて 税用者1D 100000 プレフォーダー 構成 1月前者 キャ	< 1/4 →
補助集件 [104.01.01-014.10.01 利用者目在になし 相当者目在になし 利用者 1 D 100008 マ インフォール 福祉者 (1日者 キチ	<- 1/4 →
利用者ID 100008 V インフォ 一郎 部 部	
提供目 令和04年09月07日(水) - 推供目 令和04年09月07日(水) - 1-177音:介護/身体2	■ キャンセル 修正 アブリスカ ■ 配信中
サービス種工 サービス内容 分記事項 連絡票① 連絡票② 保存写真	和5种 日期作成
提供时間 09:00 ~ 10:00 @ 日中 ( 夜朝 )深夜 游遣人数 [-1人游遣	-> ■ 緊急時訪問
担当者 I D 00001 V 担当者 待子 ワデフィト Z*ED380/F1 同行担当者 V V V	 □ 日割(表示のみ)
<b>介護サービス</b> ● <b>介護保険</b> ○ 介護予防 ○ 総合事業 ● なし ○ &1 ○ &2 ○ &3 ○ &4	人力細胞
第定区分(身体) ○なし ○身体○ ○身体1 ●身体2 ○身体3 ○身体4 ○身体5 ○身体6 ○身体7	○身体8 ○身体9
算定区分(生活)         算定区分(集隆)         算定区分(集隆)         算定区分(共生型居宅)           ●なし         ①生活1         ①生活2         ①生活3         ●なし         ③あり         ● なし         ○共1	<b>↑蹼)</b> ○共2
算定区分(字防, h1, h2) ●なし ○ I ○ I ○ I ○ N ○ V ○ V ○ 短時間	
算定区分(A2独自単価) ●なし ○ 1 ○ 2 ○ 3 ○ 4 ○ 5 身体介護 生活援助	その他 合計
1033サービスコード(A3.44)     1032     1032     1032     1032     1032     1032     1032     1032     1032     103     103     103     103     103     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10     10	0分 80分 80た場合は時間旅を調整す

 抽出条件などから項目指示を削除したい記録 簿を呼び出します。

② 「サービス内容」タブをクリックします。

😴 訪問介護) 提供記錄簿入	ħ				<b></b>
- #1/4 BOAL 1		2 PPAG 1234 4101			
40.01.01	-894,10,20 PDB WHERE-G	C RESTRACTOR			
利用者 I D 1000	18 - インフォ 一部	利当者	:祖当者 春子		(#artiful) 修正
提供日 令和(	4年08月07日(水)		:03:01~10:10 :介膚)身体2		マゴリスカ 一部住中
					RUB DEDICUT
サービス種別 サー	-ビス内容 特記事項	連絡票① 連絡票②	保存写真		ALTER IN A MELTING
〈身体介護〉					_
推泄介助	□ トイレ介助	□ Pトイレ介助	F器介助	□ パッド介助	□ おむつ介助
尿・使量	□ 5量	普通	□ 少量		
食事介助	[] 술태	一部介助	<ul> <li>見守り</li> </ul>		
身なりの保清・整容			二 金麻浴 (入浴)	□ 全身浴〈シャワー〉	□ 洗瓢
	🗆 翻分溢(手)	🗆 翻分浴〈是〉	(条金) 加肥 □	🗆 潘栻《鮮分》	
	□ 回整ケア	🗆 洗蓋	□ 夏森介勳	董安	一 此 55 岁
15 m	俳位実換	日 移乗介助	日移動介助	一 通院・外高介助	
起床就废	□ 起床介助	□ 就寢介助			
10 m	- 課業介助・確認	□ 栗の塗布	二 点戰	□その他	
目立支援	2660759開閉	□ 590123 %#	目をもに行う用い物	□ 声かけ・見守り	□ 意欲・第心の引き出し
(±a(mm))		-	(T) (201		
/# 59	□ /as	1 8236		LIMP	LI KONE
* 2	☐ 2-3940		□ 肥達(接手1.)	日期3約期時	D7.0%
110 8 8 4 4 4	□ \$2×22080	□ eca X X d 2	□ 案団半1.		L
778	□ 衣類の整理	□視野の神能			
1701 - 0258	□ 一般的公開地	0236	1986	□ 様片付け	
買い物等	日常品等の買い物	<ul> <li>画の受け取り</li> </ul>	_	_	
退黨確認	□ 火元	□ 電気	□ 水道	<ul> <li>戸線の</li> </ul>	

🛃 取得確認	×
計画書内の記録簿指示入力の内容を取得します。よう いですか	5L
取得 クリア キャンセ	ν

🛃 訪問介護) 提供記錄算入	ħ				
104.03.01	-R14.19.20 PIE #1592.02	1. 844 100			< 1/4 →
利用書ID 1000	8~ インフォ 一部	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			]キャンセル <mark>修止</mark>
提供日 令和(	14年09月07日(水)	-t 2/1-	:介護)身体2		アブリ入力 🗌 配信中
サービス種別サー	ビス内容 特記事項	連絡票① 連絡票②	保存写真		R549 E 48/5x3
〈舟御介讃〉					
排泄介助	□ トイレ介助	□ Pトイレ介助	□ 尿器介助	□ パッド介助	□ おむつ介助
尿・便量	□ %量	<ul> <li>普通</li> </ul>	□ 少量		
食事介助	2 全部	一部介助	<ul> <li>見守り</li> </ul>		
身なりの保清・整容			□ ★8% (1%)	□ 余単公 (シルワッ)	□ 洗髮
	□ 部分浴〈手〉	□ 靜分浴〈足〉	□ 浦試(全身)	□ 浦拭 (銀分)	
	□ ロ腔ケア	洗面	🛄 更获介勳	禁容	11.82.60
移動	- Press	- teaching	- tracil ac	- Ann 71-47 m	
起床纸镀	起床介助	試験介助			
股票	🗌 服業介助・確認	□ 巣の塗布	開た 🗌	□ その他	
自立支援	□ともに行う調理	□ ともに行う家事	□ ともに行う貫い物	<ul> <li>二 声かけ - 見守り</li> </ul>	□ 意欲・関心の引き出し
(12.28 (10.05))			[1] (A)		
/a er		1 22.46	101101	LI MAN	C -const
			(1921)	CI IN S IN THE	T 7 / P2
10 m	C COMPN	Deterrine and the			D 1465
(1) (1)	□東部の林田	1 HEAD	Classes 1.0		
ITTER - DEFA			1798	口课发付け	
<b>用</b> 小物等	□日常品等の買い物	<ul> <li>一番の受け取り</li> </ul>	L	1.2 -00 - 1 - 17	
10.000000		175	□ ##	口方信約	

③ 取得をクリックします。

④ <u>クリア</u>をクリックします。

⑤ 項目指示がクリアされたことを確認できたら
 F9 登録をクリックして登録してください。

#### 3-1-3. スマホアプリでの項目指示の扱い

項目指示を設定したスケジュールをスマホアプリに配信すると、記録簿入力画面上で「完全一致」は赤 色に、「いずれか一致」は緑色になって表示されるようになります。

これらの項目を入力せずに登録しようとすると、警告メッセージが表示されます。これによって担当 者が必須項目の入力漏れをしないよう警告することができます。

【スマホアプリの表示】



#### 必須項目を入力せずに登録しようとした場合

必須項目を入力せずに登録しようとすると、下記警告メッセージが表示され、抜けている箇所を入 力するように求められます。

「いいえ」を押すと登録せずに記録簿の入力に戻るので、必須項目を入力してからあらためて登録し てください。

【完全一致の項目に漏れがある場合】

入力確認 必須サービス (赤) にチェックが入ってい ません。登録を続行しますか

いいえ

【いずれか一致の項目に漏れがある場合】

**入力確認** 選択サービス(緑)のいずれかにチェック が入っていません。登録を続行しますか

いいえ

#### (まとめ)項目指示機能を活用するためのポイント

最後に、項目指示機能をご活用いただくときのご注意点をまとめておきます。

#### ■項目指示の設定方法

11 利用者別対応履歴

項目指示の設定は【訪問介護計画書】で行います 訪問介護計画書のサービス内容を参照しながら項目指示を設定できるように、「訪問介護計画書」の 「具体的援助内容」<br />
画面に記録簿指示入力ボタンを置いています。 介西部分 居宅介護 訪問介護 通所介護 福祉用具 福祉用具 訪問看護 小規模 居宅療養 支援 訪問入浴 通所リハ 貸与 販売 訪問リハ 多機能 管理指導 💷 事業所台帳 🔤 提供票予定入力 📘 利用者状況記録 ※ダブルクリックで明緯が表示されます。 ナーパ名 :(LOCAL) ドータ名 : DATAGODI エーザ名 : 新聞名 更衣介助 利用者台帳
日報予定入力
訪問介護計画書 サービス2 サービス3 サービス5 ■ 担当者台帳 歴書 提供票実績入力 📋 モニタリング表 データファイル設定 🔲 提供記録簿入力

サービス6 サービス7



#### ■ 項 日 指 示 を 適 用 す る と き の 注 意





項目指示を提供記録簿に取得する方法は2つあります

提供記録簿に項目指示を適用する方法は2通りあります。1つは日報予定入力から取り込むときに 自動で取得する方法です。もう1つは提供記録簿へ取り込んだあとにサービス内容画面で取得ボタン を押して、手動で取得する方法です。

<u>基本は自動取得を使用して、取り込んだ後に記録簿を追加したときなどに手動取得を使用</u>してください。





(管理ツール   クラウドセンターより回収) # 79707-7-1880	<ol> <li>2 提供記録簿管理ツールより該当のスケジュー ルをいったん回収します。</li> </ol>
(介五郎   提供記録簿入力   サービス内容)         (副語 編集書 )         (副語 書 )	③ 介五郎の提供記録簿入力で項目指示を取得し ます。
(管理ツール ) クラウドセンターへ配信) (管理ツール ) クラウドセンターへ配信) (で、 () () () () () () () () () () () () ()	<ul> <li>④ 提供記録簿に項目指示が反映された状態にして、再配信してください。</li> <li>スマホアプリにも項目指示が反映されます。</li> </ul>

#### ■設定内容をメンテナンスする時の注意

提供記録簿	是供記録簿マスタを変更したときは項目指示の内容も見直しが必要です											
提供記録》	提供記録簿マスタ(サービスの項目名の設定)を変更した場合、項目指示とサービス内容が異なる可											
能性がありる	能性があります。 <u>提供記録簿のマスタを変更したときは必ず項目指示の内容も見直してください</u> 。											
	(提供記録簿マスタ)(記録簿タスク項目入力)											
<ul> <li>2 提供記号簿マスク</li> <li>回 回 20</li> <li>波年</li> <li>速用期間 ご知道</li> </ul>												
(身体介護) そこ"2準備・記録等 規運介助 諸派・入浴	- 選択項目 1 健康和か トイレ介助 清拭(金券清拭)	- 成代項目 2 環境整備 Pトイレ介助 部分語(手・是)	-	載祝項目 4	違祝項目 5 更次介動		〈身体介護〉 ∱-ビX準備・記録等 抹迷介助 演師・八浴	<ul> <li>■ 健康和わ</li> <li>■ トイレ介助</li> <li>ビ 消拭(金身/剤ボ)</li> </ul>	<ul> <li>□ 環境整備</li> <li>□ Pトイレ介助</li> <li>▽ 部分沿(手・足)</li> </ul>	<ul> <li>■ 相談構動</li> <li>■ おむーつ交換</li> <li>✓ 金井浴</li> </ul>	□ チービン提供後の記録 □ 身体整容	豆 更於介助
紀律及び就能介助 膠藥介助 見守り運動	起床介助 服業介助・確認 移乗(転倒防止) ペッドの出入り 洗濯物飲燥	<ul> <li></li></ul>	点眼 ( 食事・水分 摂取 () 滑除・整理 装頓 () 衣類の装理・補約	その施 入浴・更衣等 ゴミ出し 配籍・後片付け	移動(転倒防止) 冷蔵庫の整理 移動介助(車いす等)		起点及び紙強介助 服備介助 見守り援助	<ul> <li>記床介断</li> <li>服業介助・確認</li> <li>啓果(転登防止)</li> <li>ペッ下の出入り</li> <li>ペッ下の出入り</li> </ul>	<ul> <li>● 就協介助</li> <li>○ 薬の途布</li> <li>○ パンツ・パッドの交換</li> <li>○ お除業</li> </ul>	<ul> <li>」点眼</li> <li>□ 食事・水分摂取</li> <li>□ 操体・整理整確</li> <li>□ 神体・整理整確</li> </ul>	<ul> <li>↓その地</li> <li>□ 入浴・更衣辱</li> <li>□ ゴミ出し</li> <li>□ ゴミ出し</li> </ul>	<ul> <li>□ 移動(転倒防点)</li> <li>□ 冷範庫の整理</li> <li>□ 冷範庫の整理</li> </ul>
(生活補助) サモマ(加備・記録等 種 時 洗 還 ペッドメイク 次項	健康5-c ² 層重片 洗濯福 シープ交換 衣類の整理	<ul> <li>環境整備</li> <li>トイレ</li> <li>手洗い</li> <li>ペッドメイク</li> <li>30%の補償</li> </ul>	相談撮助 卓上等 紀煒(物干し) 布田干し	ト-ビン提供後の記録 こみ出し 取入れ400 角	準備・値所付け アイロンがけ		(生活援助) リービン準備・記録等 接 除 洗 溜 ペッドメイク	<ul> <li>○:con+%C常</li> <li>○:使振行s-ウ</li> <li>○:思知内</li> <li>○:洗濯様</li> <li>□:シーツ交換</li> </ul>	<ul> <li>□ ペッドメイク</li> <li>□ 環境整備</li> <li>□ トイレ</li> <li>□ 手洗い</li> <li>□ ペッドメイク</li> </ul>	<ul> <li>・ ecaeの登埋・補修</li> <li>・ 相応援助</li> <li>・ 虚上等</li> <li>・ 乾燥(物干し)</li> <li>・ 右回干し</li> </ul>	<ul> <li>■ RCB+・(況中行け)</li> <li>■ チービン提供後の記録</li> <li>□ ごみ追し</li> <li>□ 取入れ収納</li> </ul>	<ul> <li>(株式)(100 (株式)(100)</li> <li>(株式)(100 (株式)(100)</li> <li>(株式)(100 (株式)(100)</li> </ul>
部理: 一致した 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日 第二日	一般的な <b>調理</b> 日常品等の買い物 火元		供記錄	家軍マス	くタを変	更した場合	は項目	指示も何	多正が必	要	<ul> <li>□ 後附付け</li> <li>□ 戸續り</li> </ul>	

#### 3-2. 具体的援助内容への提供票予定の取得機能の追加

訪問介護計画書の具体的援助内容に提供票予定入力のスケジュールを取得できるようにして、より手 軽に計画書を作成できるようになりました。

(提供票予定入力)

🖷 訪問介護) 提供 : <b>[1] [2</b> ]		.E9 .E0		> 個晶和示 ● 第4号法由 ● 第4号法由
新規 検索	複写削除参照 取込 印刷	登録 終了		
提供月 ^{令和} 利用者 I D 要介護状態 変更後要介 変更日	104年03月分 1 回 回 回 回 回 回 回 回 回 回 回 回 回 回 回 回 回 回	<b>国 国 辺 辺 1 2 2 3</b> 3000000008 インフォ 一郎 所支給限度額 27048単位 居宅 前月までの短	作成年月日 届出年月日 認定有効期間 (第+2*)減用期間 令和04年0 令和04年0 令和04年0 令和04年0 令和04年0 令和04年0 令和04年0 〇日 〇日 〇日 〇日 〇日 〇日 〇日 〇日 〇日 〇日 〇日 〇日 〇日	日日     000001     修正       1月01日     ケアマネA       1月01日     ケアマネA       1月01日     (約410年12月31日)       マフォ・テック ケアプラン
+利用票(介)	護保険) +別表(介護保険) 利用票(	総合事業) 別表(総合事業	巻) 利用票(枠外) 別表(	枠外) 行挿入 行削除
₩	サービス名         01         02         03         04         05           第4の時         か         本         日         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74         74	06         07         08         09         10         11         12         13         14           10         10         10         11         12         13         14           10         10         10         11         12         13         14           10         10         10         11         12         13         14           10         10         10         11         10         10         10         10           11         10         10         10         10         10         10         10         10           11         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10         10	16     16     17     18     19     20     21     22     23       10     20     21     22     23     1     1     1     2       1     20     21     22     23     1     1     1     2       1     20     21     22     23     1     1     1     2       1     20     21     22     23     1     1     1     2       1     20     21     23     24     1     1     1     1       1     20     21     21     21     21     21     21       1     20     21     21     21     21     21     21       1     20     21     21     21     21     21     21       1     20     21     21     21     21     21     21       1     20     21     21     21     21     21     21     21       1     20     21     21     21     21     21     21     21       1     20     21     21     21     21     21     21     21       1     21     21     21	
公費情報	明細集計 備考	支給額 [27, 8単位] 使月	用額 3,963単位 支給残	23,085単位 請求額 4,756単位
訪問介護計画書	具体的援助内容)		の内容を具体的	一援助内容に取得
■ 訪問介護)訪問 ■ 50 第1 第2 新規 検索	新か護計画者 (平成24年度版) 「3 「4」「5」「5」「5」「5」 複写 削除 参照 「11月1	日 登録 終了		X
利用者 I I 被保険者者	2 100008 ▼ インフォ 一郎 登号 0000000008	管理日         新和04年09           今回作成日         新和04年09           前回作成日         二年_月           内容<	月13日 - V 月13日 _日 取得 次回計ī	新規 ^{動見直し日} <u>年_月</u> 日
<td>援助目標 本人希望寺 吴14时援助 《内容</td> <td>内容 評価 格票(記録</td> <td>\$?專↓ ≫</td> <td>ダブルクリックで明細が表示されます。</td>	援助目標 本人希望寺 吴14时援助 《内容	内容 評価 格票(記録	\$?專↓ ≫	ダブルクリックで明細が表示されます。
サービンサービン	<ul> <li>一期給 数子 サービス区分1</li> <li>x1 09:00 10:00</li> <li>x2 12:00 12:45</li> </ul>	サービス区分2 サービス 	区分3 サービス区分4 サ	ービス区分5 サービス区分6
サービン サービン サービン サービン サービン	x4			
サービン	28			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	<u>課</u> 終了 月 火 10:00 サー 12:45 サービス2 サー	水 木 -ビス1 -ビス2 サー	※<         注         注           金         土         日           ビス2	クリア           提供票予定取得
				記録簿指示入力

<訪問介護計画書 | 具体的援助内容>

訪問介護)訪問介護計画者(平成24年度版) 同日10月17月17日日1月1日日日 1月1月14歳一次初日1月1日日日日 1月1月14歳一次初日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	1 18 19 100 印刷 登録 終了	×
利用者ID 100008 マ インフォー 被保険者番号 000000008	<ul> <li>一郎 管理日 令和04年09月13日 ▼</li> <li>今回作成日 令和04年09月13日 ▼</li> <li>前回作成日 二年_月_日 取得 次回計画見直し日 二年_月</li> </ul>	<mark>新規</mark>
基本情報 援助目標 本人希望等 具体	本的援助内容 評価 連絡票(記録簿)	
サービス内容	※ダブルクリックで明細が表示さ	きれます。
サービス 開始 終了 サービス サービス1 09:00 10:00	区分1 サービス区分2 サービス区分3 サービス区分4 サービス区分5 サービス	(区分6
サービス2 12:00 12:45		
サービス3		
サービス5		
サービス7		
サービス8		
週間予定表	※上記項目を基に自動作成されます。	リア
前始 終了 月 火 09:00 10:00	ボ ホ 金 土 日     サービス1     提供票予定	取得
12:00 12:45 サービス2	サービス2 サービス2	
	記録薄指示。	入力

#### 各設定項目(変更点のみ)

項目名	説明
提供票予定取得	提供票予定入力よりスケジュールを取得します。

#### <提供票予定入力から具体的援助内容への取得>



藏機構作品。
利用者ID 10008 √ インフォ 一郎 管理日 令和04年08月14日 ∨ ▼ 新規
基本情報 援助目標 本人希望等 具体的援助内容 評価 連絡票(記録簿)
計画作成者(サービス担当責任者)氏名 利用者氏名 インフォーデ 生年月日 昭和20年01月01日 77歳 性別 00-馬住 -
(2所 平 ● 補索 電話番号 ● デ/雑誌空日 合和02年0月0日 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
主たる介護者
居宅介護支援事業所         台報報55           事業所誉号         担当の介護支援専門員 (ケアマネム)
[日常生活金融の(約2] [日大





メインメニューより
 訪問介護計画書
 をクリックします。

計画書を作成する利用者・管理日を選択します。

③ 「具体的援助内容」タブをクリックします。

④ 提供票予定取得をクリックします。

和人们守住党用已				
利用者ID	100008 - インフォ	一郎		
	取得日付 今和04年09日分		^	
	令和03年07月分			
	令和03年03月分			
			~	
※週単位のサービ	スのみ反映されます。			
	ĬХ	得		
※週単位の社。15	フのみ反映さわすオ		~	
	How And the Yo	/得		
	HX	1 <del>4</del>		
	_			/
データの耳	22 又得を行います。よ	ろしいです	> למי	
取(守峰1) データの耳	22 又得を行います。よ (はい <u>(2)</u> )	ろしいです いいえ(	ללי אלילי <u>N</u> )	
取(守峰1) データの耳	22 又得を行います。よ (はい <u>い)</u>	ನಿರಿಗಿರುತ ಗಿಗಿಸೆ(	> http://www.international N)	
■又(守○重 8 データの耳	22 又得を行います。よ (はい <u>い)</u>	ろしいです いいえ(	אי <u>N</u> )	
取(守o進) データの耳 品 品 品 品 品	22 又得を行います。よ はいM 鼻	อิปเทตรี เกเหิส์	אל <u>N</u> )	
	22 又母を行います。よ はいの 第24 ### 第2 # # # # 編 録 丹 32 / 2~ 7 = 一部 ● 報告 93 / 2~ 7 = 一部 ● 報告	ろしいです いいえ( **********************************	> ► ► ► ► ► ► ► ► ► ► ► ► ►	
取(守ぐ佳 8) データの耳 ・ の 間 県 県 泉 県 が(時ま10) が(時ませず)の1000 あまれ時(明)の1000 あまれ時(明)の1000	22 又得を行います。よ はいの 品 ^{日日} 品品の のはため やの時代の のの よのの またのの の の の の の の の の の の の の	ろしいです いいえ( +************************************	→ <u> い</u> *** 次回	11面現成し日 年 525-02-0-2741807
取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた 取りませた アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレー アレ アレ	22 又得を行います。よ はいの ほう 日 品 品 の の マインマール 単語 の マインマーー 単語 の の で の で の で の で の で の の の の の の の の の の の の の	ろしいです いいえ( **004年09月14日 **月日 **月日 **月日 **月日 **月日 **月日 **月日 **	> か N)	計画見慮し日 年 メタブムシワックで何級ひ
取(守 4世 8) データの耳 データの耳 () () () () () () () (	22 文母を行います。よ はいの) ほこく ###80 品 B B 品 品 長 2007 - 一部 単語 2007 - 一部 単語 2007 - 一部 単語 2007 - 10 単語の 2007 -	ろしいです いいえ( **004年00月14日 **0月日 **1月日 #44年(2月2月)	> N) ™ ∞ Xœ	計画現成し日年 ~ S ブルウック ご 等(編)
取りませい あいま に のの ま の の の ま の の の の の の の の の の の の	22 又得を行います。よ はいい 第 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12	ろしいです いいえ(		計画見直し日年 
取り付けで生ま データの耳 データの耳 レータの耳 レータの耳 レーターの耳 レーターの耳 レーターの耳 レーターの耳 レーターの耳 レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーターの レーの	2 又得を行います。よ またのの はいの に なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なるので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 なので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので	ろしいです いいえ(	トか N) マー は 3 に 400 の 4 の 5 の 5 の 5 の 5 の 5 の 5 の 5 の 5 の 5	計画見直し日 (二年) ※F5からりったでW405 ※F5からりったでW405 ※F5からりったでW405 ※F5からりったでW405 ※F5からりったでW405
取りまた	22 又母を行います。よ またのの はいのの にはいのの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの には、のの に に に に に に に に に に に に に	ろしいです いいえ( 今回い年00月14日 一半一月日 続は家(3月3年) 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日	> тл № же же же же	計画現成し日 年 まずルシリックを明細ひ になりようです。 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より、 1371 より 1371 より 1371 より 1371 より 1371 より 1371 より 1371 より 1371 より 1371 より 1371 より 1371 よ 1371 よ 1371 よ 1371 よ 1371 よ 1371 よ 1
取りませの時間での 取りませの時間での 取りませの 取りませの 取りませの 取りませの のの の の の の の の の の の の	次得を行います。よ   はいいい   ほうしの   ほうしの   ほうしの   なります   よく、希望を   日本の   は、     は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、   は、	ろしいです いいえ( *#00/#00月14日 **の日 **の日 **の日 **の日 **の日 **の日 **の日 **		計画見直し日 _年 
取() 中 () 生 ()     ア - クの耳     データの耳     データの耳     データの耳     ジェン     ジェ	2 又得を行います。よ よ よ よ ま ま ま ま た 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	ろしいです いいえ( 今和04年の月16日 今年の月16日 今年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の月16日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日 第日に年の日 第日に年の日 第日 第日に年の日 第日 第日に年の日 第日 第日に年の日 第日 第日に年の日 第日 第日に年の日 第日 第日に年の日 第日 第日 第日に年の日 第日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日に年の日 第日日 第日日 第日日 第日日 第日日 第日日 第日日 第	トか N) Ref (大田) の 第日日にの日代の 1 日日日にの日代の 1 日日日にの日代の 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	計画見直し日 (二年) ※ダブルクリックで明445 (Shi ます。 
取代目 10%(日本年年 データの日 のの日 10%(日本年年 のの日 日本年年年 10(1) 日本年年年年 10(1) 日本年年年年年 10(1) 日本年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年年	22 文得を行います。よ またのの よ 本 で、1.8550 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 100	ろしいです いいえ( **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年00月14日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01日 **E004年01101 **E004	► か           N)           Т           Ref         25(2)           H 15 5 GL. MENTOR	計測現成し日 (年 1935年7) 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935年7 1935 1935 1935 1935 1935 1935 1935 1935
	2 又得を行います。よ よ まままし よ まままし の で ままままし の で います。よ の で ままままし の で います。よ の で います。 の います。 の で います。 の いまする の います。 の います。 の います。 の いまする の います。 の いまする の いま の いまする の いまする の います	ろしいです いいえ( **********************************		計画現底し日 (二年 メダカムシリックマの戦略) 13 たんす。 12 日本の 13 日本の 15 日本の 13 日本 13 日本の 13 日本 13 日 13 日本 13 日本 13 日 1 日本日本 13 日 1 日本 13 日本 1 日本 1 日 1 日 1 日 1 日 1 日 1
エレス1号で生ま     データの耳     データの耳     データの耳     データの耳     データの耳     デーション     デーシス     デーシュ     デーシュ     ジョン	又得を行います。よ またいの また、研究は、 なまままた。	ろしいです いいえ( 中にないのの)にの 中にのすいのの)にの 中にのすいのの)にの 中にのすいのの)にの 中にのすいのの)にの 中にのすいのの) 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいの 中にのすいのの 中にのすいの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいのの 中にのすいの 中にのすいの 中にのすいの 中にのすいの 中にの 中にのすいの 中にのすいの 中にのすいの 中にのすいの 中にの 中にの 中にの 中にの 中にの 中にの 中にの 中に		計画見成し日 (二年) メタブルクリックで何級5 (Shiます、 単記学潮日 
エレス (中午 4 年 3)     データの耳     データの耳     データの耳     データの耳     ジェンス (中子 4)	2 次得を行います。よ (はいの) 「「」、「「」、」、」、」、」、 (はいの) 「」、「」、」、」、 (」、」、」、」、」、」、 (」、」、」、」、」、」、 (」、」、」、」、」、」、 (」、」、」、」、」、」、」、 (」、」、」、」、」、」、」、 (」、」、」、」、」、」、」、」、 (」、」、」、」、」、」、」、」、」、 (」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、	ろしいです いいえ( やらい4700月14日 キーター日 その11日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター日 キーター キーター		計画現成し日 (年 メラブムウリックで明確の) まずがよりょうで明確の になります。 「 「 「 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 」 」 「 」 」 」 「 」 」 」 「 」 」 」 」 」 「 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」 」
エレス (中ぐ生 記)     データの耳     データの耳     データの耳     データの耳     データの耳     データの耳     デーンス(中ぐ生 記)     マーとス(中で)      マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)     マーとス(中で)      マーとス(中で)     マーとス(中で)      マーとス(中で)      マーとス(	2 2 2 日本 2 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	ろしいです いいえ( **********************************		計測現成し日 (二年 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7、 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371年7 1371 1371 1371 1371 1371 1371 1371 13
エレン     エレー	ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス ス 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	ろしいです いいえ( **E004F00月14日 年 3月日 **A004F00月14日 **3月1日 ************************************		
エレス (中・生 i)     データの耳     データの耳     データの耳     ジーンス (中・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	X 年を行います。よ     はいの     マート     マー     マート     マー     マー     マー     マー     マー     マー     マー     マー	ろしいです いいえ( やiceuronal itel やiceuronal itel やiceuronal ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・		計画現成し日 二年 メタカムウックケマ戦略 ままりんクリックマ戦略 ままりんクリックマ戦略 ままりんクリックマ戦略 ままりんクリックマ戦略 まました。 まました。 まました。 まました。 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「現民戦では、 「見ていた」」」」」」」」」」」」」」」」」」」 「見ていた」」」」」」」」」」」 「見ていた」」」」」」」」」」」」 「見ていた」」」」」」」」」 「見ていた」」」」」」」」」 「見ていた」」」」」」」」」 「見ていた」」」」」」」 「見ていた」」」」」」」 「見ていた」」」」」」」」 「見ていた」」」」」」」」」」」」 「見ていた」」」」」」」」」 「見ていた」」」」」」」」」」」 「見ていた」」」」」」」」」」」」」 「見ていた」」」」」」」」」」」 「見ていた」」」」」」」」」」」」」」」」」」 「見ていた」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」
エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロン      エレンロロ      エレ      エレ      エレ      エレ      エレンロロ      エレ      エ      エレ      エー	次得を行います。よ ま の			計画見成し日 (二年 メダブムシリックで何級ひ (3)よく・ (3)よく・ (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本第一 (2)日本 (2)日本(2)日本(2)日本(2)日本(2)日本(2)日本(2)日本(2)日本

⑤ 取得元にする予定の年月を選択します。

- ⑥ 画面下の取得をクリックします。
- ⑦ 確認画面が表示されます。はい(Y)をクリック します。

⑧ 提供票予定入力よりスケジュールが取得され ます。

つづけてサービス内容を入力して計画書を作 成してください。 【曜日指定が必要です】

٢

注意!

この機能をご使用していただくためには、取得元となる提供票予定入力を曜日指定(※)で入力して おく必要があります。

(※)サービス内容を入力するときに曜日の漢字部分も黄色にして日付を指定する入力方法



#### 3-3. その他の変更

今回新たな取得ボタンを追加したのにともない、連絡票②画面にあった「前回のサービス提供時の状況」を取得するために使用していた取得ボタンの機能を同じボタンにまとめました。

<「前回のサービス提供時の状況」の取得ボタンの変更>

【新】

【日】

- - 訪問介護)提供記録簿入力 - ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶	
新規 設定 削除 一括 取込 印刷 登録 終了	
抽出条件 R04.09.01-R04.09.30 利用者指定:なし 担当者指定:なし	
利用者 I D 100008 V インフォー郎 担当者: 提供時間:	担当者 春子 08:00~10:00 □ キャンセル 『修1
提供日 令和04年09月07日(水) <u></u> ( <u>+-t*x内容</u> :	介護)身体2     マブリ入力     □配信
サービス種別 サービス内容 特記事項 連絡票① 連絡票②	保存写真
今回訪問時の指示(前回のサービス提供時の状況、その他	<b>也サービス提供時の留意事項)</b>
	指示配信日時
今回前間後の報告	
(八回訪问時の)注息点(リービス提供時の)状況、留意事項)	<b> </b> ,
	<b>_</b>
	取得ボタンを集終
訪問介護)提供記録導入力 F71 F73 F73 F71 F73 F71 F73 F73 F73 F73	
·····································	
抽出条件 R04.09.01-R04.09.30 利用者指定:なし 担当者指定:なし	<- 1/0
提供日 ────────────────────────────────────	介護) アプリ入力 □配信 □
サービス種別 サービス内容 特記事項 連絡票① 連絡票②	保存写真
今回訪問時の指示(前回のサービス提供時の状況、その他	他サービス提供時の留意事項) 取得
	指示配信日時
今回訪問後の報告	
 次回訪問時の注意点(サービス提供時の状況、留意事項)	
  次回訪問時の注意点(サービス提供時の状況、留意事項) 	
  次回訪問時の注意点(サービス提供時の状況、留意事項) 	
次回訪問時の注意点(サービス提供時の状況、留意事項) 	

#### <前回のサービス提供時の状況の取得>



🖓 訪問介護) 提供記錄簿入力	
相出条件 304.03.01-814.19.10 利用者指定になし 相当者指定になし	<- 4/9 ->
利用者1D 100000 ピンフォー部 福島市 第5年 提供目 令和04年02月14日(水) ↓ 相称意:昭和 4年 4年 (水田市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市市	_ キャンセル 修正 アブリスカ □ 昭信中
サービス種別 サービス内容 特記事項 連絡栗① 連絡栗② 保存写真	取得 目前作成
提供時間 08:00 ~ 10:00 ® 日中 ○ 夜朝 ○ 深夜 新進人数 [-1人新進	✓ □ 緊急時訪問
担当者ID 000001 ∨ 担当者 春子 サテライト 2-出墾所1	<u> </u>
同行担当者 ✓ ✓	□ 日割(表示のみ)
⑦健サービス ● 介護保険 ○ 介護予防 ○ 総合事業 ※ なし ○ 約 ○ 約 ○ 約	人力編編
(募定区分(身体) ○なし ○身体0 ○身体1 ●身体2 ○身体3 ○身体4 ○身体5 ○身体6 ○身体7 ○	○身体8 ○身体9
<ul> <li>(算定区分(集活)</li> <li>(第定区分(集隆)</li> <li>第定区分(集隆)</li> <li>第定区分(集隆)</li> <li>第定区分(集隆)</li> <li>第定区分(共生型居宅介指</li> <li>●なし</li> <li>○当時1</li> <li>○生活3</li> <li>●なし</li> <li>○あり</li> <li>●なし</li> <li>○共1</li> </ul>	<b>第)</b> 共2
- 算定区分(字防,h1,h2) ● なし ○ I ○ II ○ II ○ N ○ V ○ VI ○ 短時間	
算定区分(A2独自単個)         サービス提供時間           ●なし         1         2         3         4         5         身体介護 生活援助	その他合計
1002 002 002 002 002 002 002 002 002 002	0分 80分 た場合は時間数を調整す

秋秋小田   横曲炉時間 3. 力	
和出点件 10(1,0),0)-104,10,00 利用金指定になし 初告金指定になし	< 4/9 →
利用者110 10008 √ インフォーダ 間目者 : 相当者 春子 護供目 令和04年08月14日(水) → 福利者 (水) ● 日本1010-1010 第17世紀 : 7010-1010	**ンゼル <b>修正</b> アブリスカ 回転信中
サービス種別 サービス内容 特記事項 連絡票① 連絡票② 分野写真	和時 目前的成
提供時間 08:00 ~ 10:00 @日中 ○夜朝 ○深夜 派遣人数 1-1人派遣	- ■ 緊急時訪問
担当者ID 000001 🗸 担当者 春子 サテライト 2-出爆所1	~
同行担当者	□ 日割(表示のみ)
<b>介護サービス</b> ● <b>介護保険</b> ○介護予防 ○ 総合事業 ● なし ○ A1 ○ A2 ○ A3 ○ A4	人力補助
(算定区分(身体) ○なし ○身体0 ○身体1 ●身体2 ○身体3 ○身体4 ○身体5 ○身体6 ○身体7 ○	身体8 〇身体9
算定区分(生活)         算定区分(集隆)         算定区分(集隆)         算定区分(共生型医宅分)           ●なし         ○生活1         ○生活2         ○生活3         ●なし         ○あり         ●なし         ○共1         ○	() 共 2
第定区分(字防,A1,A2) ●なし ○ I ○ I ○ I ○ V ○ V ○ N 22時間	
事定区分(A2独自単価)         サービス提供時間           ※なし         1         2         3         4         5         身体介護 生活援助	その他 合計
NDAサービスコード(AS.64) (000000) (本記定 (000000) (本記定 (AS.64) (000000) (本記定 (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64) (AS.64)	0分 60分 場合は時間期を調整す

*************************************
· 繊 璇 『 祿 - 搖 『 睨 唰 彛 約
補出条件 104.03.01-304.09.00 利用業指定になし 相当業指定になし (~ 4/9 →
利用者10 100018 マインフォー部 割当者 : 初当者 毎チ 終正
1月1日 会社104年00日14日(オ)
サービス運別 サービス内容 特記事項 連絡票① 連絡票② 保存写真
今回訪問時の指示(前回のサービス提供時の状況、その他サービス提供時の留意実現)
指示服度目時
今回訪問後の報告
次回訪問時の注意点(サービス提供時の状況、留意事項)

メインメニューより提供記録簿入力をクリックします。

② 抽出条件などから入力したい記録簿を呼び出します。

③ 「連絡票②」タブをクリックします。

④ 取得をクリックします。

■ 前回のサービス提供時の状況より取得 利用者 t Th 1000000 J インフォーーの			× 5	取得元にする記録簿の行をクリックします。
	サービス内容	サービス提供時の状況、留意事項		
34年09月01日 09:00 10:00 000001 担当者 春子	介讃)身体 2	右手質の浅い短り痛の出血はおさまり、かさぶた になっていました。		
月25日 09:00 08:30 000089 扭曲者 春子	介語)身体 1			
8日 09:00 10:00 000039 担刍者 春子	介讃))))体 2			
401日 09:00 10:00 000088 班当者 春子	分別)創作2	口かりつでした。次回厶に注意してくたさい。		
M31E 09:00 10:00	介護)算体1生活1			
03/924H 08:00 10:00	が語)新体1生活1			
0981087 00:00 10:00	0.18) (0.11 (0.12 )			
10月17日 08:00 10:00 10月17日 08:00 08:50 000090 加合成 表示	2748789年12581			
月19日 10:00 11:00 000039 把当者 春子	会議)身体 2			
月19日 10:00 11:00 000099 抽当者 春子	介護)時後2			
は最大50件実で表示します。		取得		
ロサービス提供時の状況より取得		3	× 6	取得をクリックします。
¥ID 10008 v インフォ 一郎				
建供日 開始 終了 担当者	サービス内容	サービス提供時の状況、留意事項 ▲ 変重変化速い燃料 際小原本は4000000000000000000000000000000000000		
\$\$\$ 09月01日 09:00 10:00 000001 担当者 卷子	介讃)詩体 2	ロ子県のほい 507時の山田はおきまり、かきぶた になっていました。		
e up pg 20日 UB= UU UB= 30 000089 担当者 春子	(1))))))))))))))))))))))))))))))))))))			
中U0月U0日 UF-UU 1U-UU 000039 祖当者 春子	11線)時保2			
#Processonal US-00 10-00 000088 理当者 春子	計録)務律2	山かららでした。 水道ムに注意してくたさい。		
\$03824H 09:00 10:00	小銀/9/141生/21 会議)身体1生活1			
¥03月17日 09:00 10:00	介護)許住1年近日1 介護)許住1年近1			
年03月10日 09:00 10:00	介譜)身体1生活1			
¥03月07日 09:00 09:50 000099 担当者 春子	介護)身体1生活1			
1年02月19日 10:00 11:00 000099 报告者 春子	介訓)身体 2			
年02月18日 10:00 11:00 000088 担当者 春子	介護)身体 2			
		-2117		
但在初				確認両面が表示されます はい(の)をクリック
V HE BO				
された「前回のサービス提供時の	状況、留意事項	」を取得します。よろしいですか		します。
		はいか いいえい		
	<b>町</b> 冬了		8	「今回訪問時の指示」欄に、前回のサービス
(件 104.09.01-804.00.00 利用者指定:なし 相当者指定:なし	48 - 1168 - 43	<- 4/9 → 4/9 →		担任はの正になっていた。
日 令和04年08月14日(水) し	##4世:03:00~10:80 ビンジェン:介護)身体2	■キャンセル 修正 アブリスカ 回転車		症洪时の 状況の 取得されます。
ビス種別 サービス内容 特記事項 連絡票① 連絡	標② 保存写真	和時間的成		
今回訪問時の指示(前回のサービス提供時の状況、	その他サービス提供時の	2)留意事項)		
右手背の浅い切り傷の出血はおさまり、かさぶたい	こなっていました。			
今回訪問後の報告				
1回訪問時の注意点(サービス提供時の状況、留意	2.事項)			
			- ;	
~				
注意! >—				
<b>▼</b>				
連絡票2タブを	開いてた	いら取得ボタン	をクリックして	ください】

「サービス内容」タブを開いた状態で取得をクリックした場合は項目指示の取得画面が開かれます。 前回のサービス提供時の状況を取得したいときは、かならず「連絡票②」タブを開いてから取得を押す ようにしてください。

## 4. その他の変更

## 4-1. (訪問介護)提供記録簿の【連絡票更新(アプリ)】画面の変更

内部処理の変更と、検索時の視認性向上の観点から提供記録簿【連絡票更新(アプリ)】の画面構成を 変更しました。

₩2 - 括指示 EI EN EN EN EN EN EN EN EN EN	×
	連絡原更新(ファヤリ)
抽出条件 期間指定:合和時年時月前日~合和時年時月前日 利用者程定:00064-インフォ 太郎 相当条程書:なし	
利用者をグジなし 曜日指定 :なし 開始時間:なし 終了時間:なし 部分一	数:なし サービス確認:なし
※1)配信中の記録簿の指領内容を変更した場合に〇が表示されます。連結要更	新にて指導的音のみ解記信できます。 全体権限 全体 な
2 204.08.05 月 000089 インフォ 次郎 14:00~15:00 00-5	
✓ 804.09.12 月 000089 インフォ 太郎 14:00~15:00 00-5	📓 連絡票更新(7プリ) 🛛 🕹 🗙
◆ 204.09.18 月 000.059 インフォ 次郎 14:00~15:00 回-3	
	下記の利田老に対して配信だ行います
	下記の作用有に対して配信を打います。
	利用者 I D / //// ////
	担当者 I D //リア
	対象件数 0件
٢	
- 播設定項目 ● 今回訪問時の指示 ○ 次回訪問時の注意 未投定選択	自己言
OCの確認をお願いします。	
	油級亜亜浜(フプリ)両面
	建福宗史和(アノリ)回回
	配信先: 訪問介護
	配信ステータス:

<提供記録簿 | 一括指示 | 連絡票更新(アプリ) >

連絡票更新(アプリ)		×
下記の利用者に対して 利用者 I D 担当者 I D	<del>信を行</del> います。 … 対象件数	クリ7 クリ7 りリ7 0件
配信先: 訪問介護 配信ステージス:		

各設定項目(変更項目のみ)

項目名	説明
	クリックすると、利用者や担当者の選択画面が表示されます。
クリア	クリックすると、選択した利用者や担当者を解除できます。

<提供記録簿 | 一括指示 | 連絡票更新(アプリ) | 利用者選択画面>



各設定項目(変更項目のみ)

項目名	説明
設定	クリックすると、利用者が選択されます。

<提供記録簿 | 一括指示 | 連絡票更新(アプリ) | 担当者選択画面>

並べ替え	● ID順	○ カナ順				表示
ID	担当者名	性別	生年月日	電話番号 1		
設定 00001	ヘルバーA 常勤	2-女性	昭和45年05月01日			
100002	ヘルパーB 常勤	2-女性	昭和57年05月01日			
設定 100003	ヘルパーC 非常勤	1-男性	昭和35年05月01日			
設定 100004	ヘルパーD 非常勤	2-女性	昭和45年05月01日			
設定 100005	ヘルパーE 常勤専従	2-女性	昭和57年05月01日			
設定 100006	ヘルパーF 常勤兼務	2-女性	昭和25年01月01日			
設定 100005 設定 100006	ヘルパーE 常動専従 ヘルパーF 常動兼務	2-女性 2-女性	82至1057年05月01日 82至1025年01月01日			

各設定項目(変更項目のみ)

項目名	説明
設定	クリックすると、担当者が選択されます。



# 発行:株式会社インフォ・テック 〒537-0025 大阪府大阪市東成区中道3丁目15番16号 毎日東ビル2F (TEL) 06-6975-5655 (FAX) 06-6975-5656 http://www.info-tec.ne.jp/